



## BAB I

### PENDAHULUAN

#### A. Latar Belakang

Dengan telah ditetapkannya Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 04 Tahun 2010 tentang Perubahan Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 04 Tahun 2008 tentang Sekretariat Daerah dan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Bekasi, mempertegas tugas dan fungsi Sekretariat Daerah Kota Bekasi dalam penyelenggaraan pemerintahan di era otonomi daerah. Sekretariat Daerah Kota Bekasi sebagai unsur staf dan sebagai unsur penyelenggaraan Pemerintahan.

Sebagai unsur pelaksana Setda merupakan perumus kebijakan umum yang memiliki posisi strategis sebagai motor penggerak penyelenggaraan pemerintahan dilingkungan Pemerintah Kota Bekasi. Upaya melaksanakan peran tersebut secara efektif dan efisien perlu terus-menerus di lakukan perubahan kearah perbaikan. Perubahan tersebut harus di susun dalam suatu tahapan yang konsisten dan berkelanjutan, sehingga dapat meningkatkan akuntabilitas dan kinerja yang berorientasi kepada pencapaian hasil.

Sebagai unsur penyelenggara Pemerintah Daerah Setda berfungsi melaksanakan pengkoordinasian, perumusan kebijakan makro/umum Pemerintah Daerah, penyelenggaraan administrasi pemerintahan, pengelolaan sumber daya aparatur, keuangan, sarana dan prasarana serta membina hubungan kerja dengan seluruh organisasi perangkat daerah. Selain itu, juga berfungsi sebagai pengorganisasian yang keberadaannya menjadi simbol (*bench mark*) supremasi pemerintah daerah.

Jumlah Pegawai pada Sekretariat Daerah sampai dengan bulan Desember tahun 2016 berjumlah 318 Orang terdiri dari 210 Pegawai Negeri Sipil (PNS) dan 108 Tenaga Kontrak Kerja (TKK). Untuk mengoptimalisasikan pegawai secara kontinue diberikan pembinaan dan pembagian tugas habis pekerjaan pada seluruh jajaran organisasi dan



berusaha meningkatkan kinerja yang lebih baik agar dalam penyelenggaraan pemerintahan pada Sekretariat Daerah dapat berjalan merujuk pada pencapaian Renstra Sekretariat Daerah Kota Bekasi.

Dari kinerja yang telah dilaksanakan sepanjang tahun 2016, maka disusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) sebagai Laporan Rutin Tahunan.

## **B. Dasar Hukum**

Pelaksanaan penyusunan LAKIP Sekretariat Daerah Kota Bekasi Tahun 2016 memperhatikan kepada peraturan perundang-undangan yang melandasi pelaksanaan Sistem AKIP, yaitu :

- 1). Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah .
- 2). Keputusan kepala Lembaga Administrasi Negara No. 239/IX/6/8/2003 tanggal 25 Maret 2003 tentang Pedoman Penyusunan Laporan AKIP.
- 3). Peraturan pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang pengelolaan Keuangan Daerah.
- 4). Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2008 Tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817).
- 5). Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2006 tentang Laporan Keuangan dan Kinerja.
- 6). Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor: 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja Dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
- 7). Peraturan Menteri Dalam Negeri no. 21 Tahun 2011 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah.
- 8). Permendagri No. 54 Th. 2010 Tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah No. 08 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.



- 9). Peraturan Daerah Kota Bekasi No.06 Th. 2008 tentang Dinas Daerah Kota Bekasi (lembaran daerah th. 2008 no. 06 seri D).
- 10). Peraturan Daerah Kota Bekasi No. 1 Th. 2011 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 14 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Bekasi Tahun 2008-2013.
- 11). Peraturan Walikota Bekasi No. 18 tahun 2007 tentang Tata Cara Perencanaan Pembangunan Tahunan Daerah.
- 12). Peraturan Walikota Bekasi Nomor 30 Tahun 2010 Tentang Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kota Bekasi.
- 13). Peraturan Walikota Bekasi no. 20 Tahun 2011 tentang Rencana Kinerja Pemerintah Daerah Kota Bekasi Tahun 2012.

### **C. Sistematika Penyajian**

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) merupakan Laporan Rutin Tahunan yang dibuat oleh SKPD untuk mempertanggungjawabkan Kinerja Instansi Pemerintah di lingkungan Sekretariat Daerah Kota Bekasi Kota Bekasi.

Penyusunan LAKIP SETDA Tahun Anggaran 2016 ini sebagai tindak lanjut Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor : 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja Dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

#### **BAB I. Pendahuluan**

Pada bagian ini akan dijabarkan mengenai :

- A. Latar Belakang
- B. Dasar Hukum
- C. Sistematika Penyajian

#### **BAB II. Rencana Strategik Dan Rencana Kinerja**

Pada bagian ini akan dijabarkan mengenai ;

- A. Rencana Strategis 2013 -2018



1. Visi dan Misi Dinas Sekretariat Daerah Kota Bekasi Kota Bekasi.
2. Tujuan dan Sasaran Serta Cara Mencapainya

B. Rencana Kinerja SETDA Tahun 2016

Rencana Kinerja Tahun 2016 ini menjelaskan kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2016 yang tertuang dalam sasaran dan kegiatan.

C. Penetapan Kinerja SETDA Tahun 2016

D. Rencana Anggaran SETDA Tahun 2016

Rencana Anggaran ini menjelaskan pengalokasian Anggaran untuk mendukung pelaksanaan kegiatan.

BAB III. Akuntabilitas Kinerja

Pada bagian ini akan dijabarkan mengenai ;

A. Kerangka Pengukuran Kinerja SETDA Tahun 2016

Kerangka pengukuran kinerja ini menjelaskan uraian hasil pengukuran kinerja.

B. Evaluasi dan Analisis Hasil Pengukuran Kinerja SETDA Tahun 2016

Menjelaskan tentang evaluasi pencapaian sasaran, evaluasi kinerja kegiatan termasuk didalamnya menguraikan secara sistematis keberhasilan/kegagalan.

C. Akuntabilitas Keuangan

Dalam penyajian akuntabilitas keuangan dijelaskan alokasi dan realisasi anggaran.

D. Perbandingan Capaian Kinerja Tahun 2011, 2012, 2013, 2014, 2016 dan Tahun 2016.

BAB IV. Penutup

Dalam penutup disajikan secara umum tentang keberhasilan/kegagalan, permasalahan dan kendala utama yang berkaitan dengan kinerja yang bersangkutan serta strategi pemecahan masalah yang akan dilaksanakan di tahun mendatang.



## LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Rencana Strategis Perubahan II Sekretariat Daerah 2014-2018
2. Rencana Kinerja Sekretariat Daerah Tahun 2016
3. Penetapan Kinerja Sekretariat Daerah Tahun 2016
4. Pengukuran Kinerja Sekretariat Daerah Tahun 2016
5. Indikator Kinerja Utama (IKU) Sekretariat Daerah Tahun 2016



## BAB II

### RENCANA STRATEGIS DAN RENCANA KINERJA

#### A. Rencana Strategis

Rencana Strategis diperlukan sebagai instrument untuk lebih mengarahkan tujuan organisasi yang akan dicapai dan bagaimana cara mencapainya. Perencanaan Strategis merupakan awal dari proses akuntabilitas suatu lembaga kepada pihak-pihak yang berkepentingan. Oleh karena itu, proses penyusunan Perencanaan Strategis memerlukan keterlibatan dari *stakeholder* untuk mencapai visi dan misi organisasi. Rencana Strategis merupakan kebutuhan nyata untuk mengatasi persoalan yang dihadapi dalam era globalisasi dan merupakan serangkaian rencana tindakan serta kegiatan mendasar yang dibuat oleh pimpinan puncak untuk diimplementasikan oleh seluruh jajaran aparat pemerintah dalam rangka pencapaian tujuan. Rencana Strategis berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 1 (satu) sampai 5 (lima) tahun dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala yang ada atau mungkin timbul.

Rencana Strategis merupakan pernyataan Visi, Misi, Tujuan, Sasaran, Kebijakan dan Program yang realistis yang ingin dicapai/dihasilkan dengan mengantisipasi perkembangan masa depan. Dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Rencana Strategis merupakan titik awal untuk melakukan pengukuran kinerja instansi pemerintah dan memerlukan integrasi antara keahlian sumber daya manusia dan sumber daya lainnya, agar mampu menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis nasional dan global.



## 1. Visi dan Misi Sekretariat Daerah

### a. Visi

Visi merupakan ungkapan atau gambaran yang merupakan pernyataan dari tujuan suatu organisasi yang memberi kekuatan, motivasi dan komitmen serta panduan dalam pelaksanaan aktivitas dan pencapaian tujuan organisasi.

Visi Kota Bekasi adalah “Bekasi Maju, Sejahtera dan Ihsan”. Visi tersebut menggambarkan pembangunan Kota Bekasi dan meningkatnya derajat kehidupan warga Kota Bekasi serta terpelihara dan menguatnya nilai, sikap dan perilaku untuk berbuat baik sebagai bentuk perwujudan kota yang maju, sejahtera dan beradab.

Visi Sekretariat Daerah Kota Bekasi adalah “ **MENINGKATKAN TATA KELOLA KEPEREMINTAHAN YANG BAIK DALAM RANGKA MENUNJANG PENCAPAIAN BEKASI MAJU, SEJAHTERA DAN IHSAN** ”. Penjelasan atas rumusan visi di atas adalah sebagai berikut ;

1. Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik; Sekretariat Daerah membantu Walikota dalam memimpin, membina, mengkoordinasikan, serta mengendalikan penyelenggaraan administrasi Pemerintah Daerah yang dilaksanakan oleh seluruh perangkat Daerah, berkeinginan mewujudkan organisasi perangkat Daerah yang profesional dan berwibawa dalam menjalankan tugas pemerintahan serta melayani masyarakat dengan sebaik-baiknya sesuai ketentuan yang berlaku. Dalam konteks mewujudkan perangkat Daerah yang profesional dalam menjalankan tugas pemerintahan ini, dapat dilihat sebagai visi pada upaya mewujudkan *good governance* melalui peningkatan kapasitas wawasan ilmu serta pemanfaatan teknologi modern oleh segenap jajaran perangkat Daerah meliputi Dinas Daerah, Lembaga Teknis Daerah, Lembaga lain, Lembaga Penegakan Hukum, Kecamatan dan Kelurahan disamping internal Sekretariat Daerah sendiri.



2. Menunjang Kota Bekasi Maju, Sejahtera dan Ihsan; Sekretariat Daerah dengan kata lain sebagai fasilitator dan Koordinator Satuan Kerja Perangkat Daerah harus melakukan tugas dalam menyatukan persepsi setiap SKPD sehingga menunjang Visi Walikota Bekasi yaitu Bekasi Maju, Sejahtera dan Ihsan.
3. Melaksanakan Operasional Kegiatan Kesekretariatan untuk pencapaian Bekasi Maju Sejahtera dan Ihsan.

Pernyataan Visi Sekretariat Daerah sepenuhnya mengacu pada pernyataan Visi Daerah. Hal ini dipahami mengingat Sekretariat Daerah merupakan bagian integral Pemerintah Daerah. Sudah selayaknya Visi Sekretariat Daerah sepenuhnya mendukung pemenuhan Visi Daerah. Di masa datang, sama seperti Visi Daerah, Sekretariat Daerah dalam perannya yang strategis sebagai koordinator dan fasilitator Lembaga Pemerintah Daerah, berkeinginan mewujudkan organisasi perangkat daerah yang profesional dan berwibawa dalam menjalankan tugas pemerintahan serta melayani masyarakat dengan sebaik-baiknya sesuai ketentuan yang berlaku. Dalam konteks mewujudkan perangkat Daerah yang profesional dalam menjalankan pemerintahan ini, dapat dilihat sebagai Visi pada upaya mewujudkan *good governance* melalui peningkatan kapasitas wawasan ilmu serta pemanfaatan teknologi modern oleh segenap jajaran perangkat Daerah, meliputi Dinas Daerah, Lembaga Teknik Daerah, Kecamatan dan Kelurahan disamping internal Sekretariat Daerah sendiri.

Sementara itu, profesionalitas institusi/perangkat daerah dalam bidang tugasnya menuju terwujudnya tata pemerintahan yang baik dapat dilihat sebagai Visi untuk mewujudkan pembenahan secara terus menerus penyelenggaraan pelayanan publik secara prima dengan menciptakan pola struktur organisasi perangkat Daerah yang ramping struktur namun “Kaya” fungsi, termasuk di dalamnya unsur aparat yang professional sebagai perumus kebijakan (*formulation of policy*), baik berupa pengaturan (*regulation*), pengkoordinasian (*coordination*), pembimbingan (*tuition*), maupun pengadaan fasilitas (*levying of facility*)





serta penyelenggaraan pelayanan umum (*management service of public*). Disamping itu aspek kewibawaan institusi/perangkat Daerah dalam bidang tugasnya menuju terwujudnya tata pemerintahan yang baik dapat dilihat sebagai Visi untuk mewujudkan sifat kepamongan, berpendirian teguh, bersahaja, keteladanan, bermartabat, berdedikasi tinggi, saling menghargai dan saling menghormati baik sebagai personal aparat maupun sebagai institusi Pemerintah Daerah.

#### **b. Misi**

Misi adalah sesuatu yang harus diemban atau dilaksanakan oleh instansi pemerintah untuk mewujudkan visi SKPD yang telah ditetapkan. Misi Kota Bekasi yang berkaitan dengan misi Sekretariat Daerah Pada RPJMD adalah;

- a. Misi II : Membangun prasana dan sarana yang serasi dengan dinamika dan pertumbuhan Kota (Bagian Pertanahan).
- b. Misi III : Meningkatkan kehidupan sosial masyarakat melalui layanan pendidikan kesehatan dan layanan sosial lainnya. (Bagian Tata Usaha, Umum, Telematika, Organisasi, Hukum, Ekbang, Bipem, Kessos, Humas).
- c. Misi IV : Meningkatkan perekonomian pengembangan usaha mikro kecil dan menengah, peningkatan investasi dan penciptaan iklim usaha yang kongklusif (Bagian KSI ).

Misi yang harus dilaksanakan dalam mengimplementasikan Visi Sekretariat Daerah adalah sebagai berikut :

- a. Mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan yang transparan dan akuntabel.
- b. Mewujudkan efektivitas penyelenggaraan administrasi pemerintahan dalam memberikan pelayanan yang baik pada perangkat daerah.
- c. Mewujudkan kebijakan penyelenggaraan ekonomi pembangunan.

Misi tersebut disusun dengan mempertimbangkan adanya kebutuhan ataupun tuntutan dari masyarakat yang menginginkan adanya peningkatan profesionalisme, akuntabilitas dan peningkatan



kewibawaan pemerintah daerah dalam penyelenggaraan pemerintahan, selanjutnya tuntutan peningkatan aparatur yang bersih dan bermutu, serta terselenggaranya manajemen pelayanan pemerintahan dan fasilitas pelayanan umum yang baik.

Pemenuhan kebutuhan dan atau tuntutan publik itu dicermati dan diakomodasi serta dijadikan misi yang hendak dicapai oleh Sekretariat Daerah seiring dengan upaya mewujudkan visi, yakni melalui upaya mendorong terwujudnya aparatur Pemerintah Daerah sesuai standar kompetensi jabatan yang ditetapkan didukung dengan upaya menginventarisasi, memberdayakan dan mengevaluasi seluruh potensi sumber daya serta tersedianya faktor penunjang kelancaran aktivitas melalui upaya memfasilitasi penyelenggaraan pemerintahan serta kebutuhan sarana dan prasarana perangkat daerah.

Pemenuhan upaya tersebut dilakukan oleh Sekretariat Daerah dengan cara mengimplementasikan sistem pengkoordinasian, pembinaan, pengawasan dan evaluasi serta pengembangan kapasitas sumber daya aparatur daerah serta ditunjang dengan pemberian fasilitas sarana dan prasarana pelayanan yang prima.

## **2. Tujuan dan Sasaran Serta Cara Mencapainya**

### **a. Tujuan**

Tujuan adalah sesuatu (apa) yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahunan. Tujuan ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi serta didasarkan pada isu-isu dan analisis strategis. Tujuan harus dapat menunjukkan suatu kondisi yang ingin dicapai di masa mendatang.

Tujuan akan mengarahkan perumusan sasaran, kebijakan, program dan kegiatan dalam rangka merealisasikan misi.

Tujuan Sekretariat daerah:

- 1) Mewujudkan kebijakan umum penyelenggaraan pemerintahan daerah yang transparan dan akuntabel;



- 2) Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik;
- 3) Mewujudkan ketersediaan prasarana dan sarana kota yang merata bagi seluruh warga;
- 4) Terwujudnya kehidupan yang harmonis dan antar umat beragama;
- 5) Mewujudkan efektivitas penyelenggaraan administrasi pemerintahan dalam memberikan pelayanan yang baik pada Pimpinan Daerah dan perangkat daerah;
- 6) mewujudkan kinerja Sekretariat daerah yang akuntabel dan transparan;
- 7) Terwujudnya Identifikasi Topografi Kota Bekasi;
- 8) Membangun perekonomian kota yang maju;
- 9) Mewujudkan ketersediaan pangan di Kota Bekasi;
- 10) Mewujudkan kestabilan tingkat Inflasi.

Kesepuluh tujuan tersebut memiliki hubungan saling mendukung satu sama lain sehingga membentuk suatu koherensi yang utuh, dan secara integrasi kesepuluhnya mengarah pada pencapaian visi dan misi Sekretariat Daerah. Hal ini berarti bahwa tujuan-tujuan strategis yang telah ditetapkan tidak berdiri sendiri melainkan membentuk keterkaitan satu sama lain dan ini menunjukkan bahwa keberhasilan pada satu tujuan memberikan pengaruh pada keberhasilan tujuan lain yang terkait dan sebaliknya. Koherensi semacam ini menuntut dicapainya tujuan-tujuan strategis yang ada secara berimbang agar visi dan misi organisasi dapat dicapai secara optimal.

#### **b. Sasaran**

Dari tujuan tersebut di atas dijabarkan ke dalam sasaran untuk mendukung program dan kegiatan.

Sasaran adalah hasil yang akan dicapai secara nyata oleh instansi pemerintah dalam rumusan yang lebih spesifik, terukur, dalam kurun waktu yang lebih pendek dari tujuan. Dalam sasaran dirancang pula indikator sasaran. Yang dimaksud dengan indikator



sasaran adalah ukuran tingkat keberhasilan pencapaian sasaran untuk diwujudkan pada tahun bersangkutan. Setiap indikator sasaran disertai dengan rencana tingkat capaiannya (targetnya) masing-masing.

Sasaran diupayakan untuk dapat dicapai dalam kurun waktu tertentu/tahunan secara berkesinambungan dalam rencana strategis.

Sekretariat Daerah telah menetapkan sasaran, sebagai berikut :

- 1) Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah;
- 2) Meningkatnya Fasilitas Penyelenggaraan Pemilu Kepala Daerah, Legislatif dan presiden;
- 3) Terwujudnya kebijakan daerah yang akuntabel di bidang hukum;
- 4) Terwujudnya Kelembagaan yang sesuai dengan kebutuhan dan kebijakan daerah;
- 5) Terwujudnya ketersediaan prasarana dan sarana kota yang merata bagi seluruh warga;
- 6) Meningkatnya pemahaman dan pengamalan agama;
- 7) Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang profesional dan berjalan secara efektif dan efisien;
- 8) Meningkatnya kualitas layanan pada pimpinan daerah dan SKPD;
- 9) Meningkatnya kinerja Sekretariat Daerah;
- 10) Terwujudnya Unsur Rupabumi, batas daerah, dan batas wilayah Kota Bekasi;
- 11) Terciptanya iklim usaha yang kondusif dan kemudahan investasi;
- 12) Meningkatnya ketersediaan pangan di Kota Bekasi;
- 13) Menurunnya tingkat inflasi.

Strategis adalah cara mencapai tujuan dan sasaran yang dijabarkan ke dalam kebijakan-kebijakan dan program-program.



Kebijakan dan program dilakukan setiap tahun dalam kurun waktu 5 (lima) tahun, dan direncanakan pelaksanaan dan pembiayaannya baik melalui APBN/APBD, maupun dalam rangka kerjasama dengan masyarakat. Se jauh mungkin diidentifikasi pula berbagai program ataupun kegiatan yang merupakan peran aktif masyarakat sebagai tanggapan atas kebijakan ataupun program pemerintah, serta kinerjanya.

Keberhasilan program yang dilaksanakan sangat erat kaitannya dengan kebijakan instansi. Dalam rangka itu perlu diidentifikasi pula keterkaitan antara kebijakan yang telah ditetapkan dengan program dan kegiatan sebelum diimplementasikan. Kebijakan tersebut perlu dikaji terlebih dahulu untuk meyakinkan apakah kebijakan yang telah ditetapkan benar-benar dapat dilaksanakan.

Kebijakan pada dasarnya merupakan ketentuan-ketentuan yang telah ditetapkan oleh yang berwenang untuk dijadikan pedoman, pegangan atau petunjuk dalam pengembangan ataupun pelaksanaan program/kegiatan guna tercapainya kelancaran dan keterpaduan dalam perwujudan sasaran, tujuan, serta visi dan misi instansi pemerintah.

Kebijaksanaan pokok yaitu melakukan pemberdayaan Sekretariat Daerah Kota Bekasi adalah :

1. Fasilitasi, bintek, sosialisasi, supervisi dan asistensi penyelenggaraan urusan pemerintah daerah;
2. Sosialisasi dan publikasi;
3. Temu komunikasi, konsultasi antara pemimpin daerah dengan masyarakat, pemberdayaan masyarakat
4. Penyusunan dan evaluasi peraturan, pengelolaan dan dokumentasi produk hukum daerah;
5. Melaksanakan evaluasi, analisis jabatan dan analisis beban kerja organisasi perangkat daerah sesuai peraturan perundang-undangan;



6. Evaluasi dan penataan kelembagaan, studi pembentukan kelembagaan, kajian dan bimbingan teknis;
7. Analisa jabatan dan analisa jabatan, penyusunan standar kompetensi, penyusunan jenis dan formasi jabatan fungsional;
8. penataan tertib administrasi;
9. Penyusunan dan evaluasi peraturan/juknis, penyusunan ASB;
10. Penyelenggaraan MTQ Tingkat Kota Bekasi, pembinaan qori/qoriah;
11. Pelaksanaan Hari Besar Nasional/daerah;
12. Peningkatan Kualitas Pembelajaran Guru Agama Islam Non PNS;
13. Pengelolaan Jaringan Lan / Wan, pembangunan TIK, data center dan infrastrukturnya;
14. Monitoring dan evaluasi kinerja pemerintahan kecamatan dan kelurahan, lomba kinerja kecamatan/kelurahan;
15. Dialog/audiensi dengan tokoh masyarakat, pimpinan/anggota organisasi sosial kemasyarakatan, penerimaan kunjungan kerja;
16. Penatakelolaan manajemen kepegawaian Setda, evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan;
17. Tersedianya Sarana dan Prasarana Kantor secara Memadai;
18. Tersampainya Informasi Publik secara Luas dan Merata;
19. Penataan Batas Daerah Kota Bekasi dan batas antar wilayah kecamatan dan kelurahan;
20. Kajian Investasi Unggulan, penyusunan aturan mengenai penanaman modal, promosi potensi investasi;
21. Fasilitasi, Monitoring dan Evaluasi Pemerintah Daerah Terhadap BUMD;
22. Pemetaan Kondisi Ketahanan Pangan, percepatan penganekaragaman konsumsi pangan;
23. Analisa dampak pengendalian inflasi daerah dan sosialisasi forum koordinasi inflasi daerah.



### **Program Non Urusan**

1. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur;
2. Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan;
3. Program pelayanan administrasi perkantoran;
4. Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur.

### **Program Urusan**

1. Program pengadaan, pembangunan, peningkatan dan rehabilitasi sarana dan prasarana aparatur;
2. Program peningkatan kapasitas pemerintah daerah;
3. Program evaluasi kinerja pemerintah daerah;
4. Program penataan peraturan Perundang-undangan;
5. Program peningkatan kapasitas dan kualitas layanan pemerintah daerah;
6. Program penataan dan pengembangan organisasi perangkat daerah;
7. Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur;
8. Program peningkatan pelayanan kedinasan Kepala daerah/wakil Kepala Daerah;
9. Program peningkatan dan pengembangan pengelolaan keuangan daerah;
10. Program penataan dan penguatan kelembagaan sosial dan keagamaan;
11. Program pengembangan komunikasi, informasi dan media massa;
12. Program kerjasama informasi dan media massa;
13. Program perlindungan konsumen dan pengamanan perdagangan;
14. Program penataan, penguasaan, pemilikan, penggunaan dan pemanfaatan tanah;
15. Program penyelesaian konflik pertanahan;
16. Program peningkatan promosi dan kerjasama investasi;



## **B. Rencana Kinerja Sekretariat Daerah Tahun 2016**

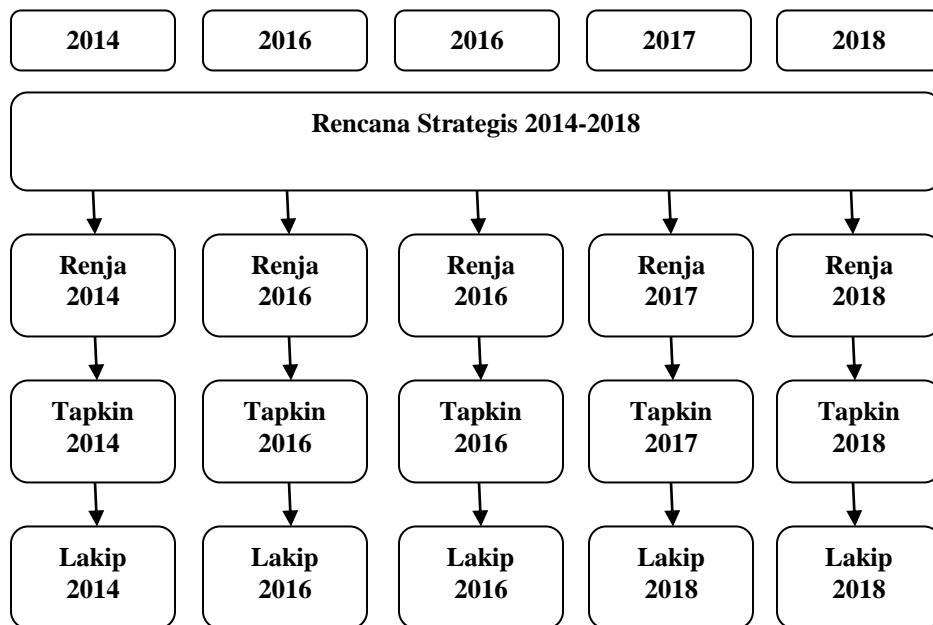
Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja SKPD) dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) yang memuat program - program prioritas berdasarkan Rencana Kerja Tahunan yang telah ditetapkan SKPD merupakan penjabaran dokumen perencanaan sebagai Landasan Operasional Pembangunan Daerah dalam jangka waktu 1 (satu) tahun. Rencana Kerja pada Sekretariat Daerah mencakup sasaran, program dan kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2016 dengan memperhatikan isu-isu strategis dimasyarakat maupun merujuk pada pencapaian target RENSTRA SKPD untuk menjaga kesesuaian dan keselarasan arah pembangunan dan mendorong agar kebijakan, program dan kegiatan yang direncanakan pada tahun 2016 tetap mengarah pada visi, misi dan target yang ditetapkan dalam Rencana strategis Kota Bekasi.

Didalam Rencana Kerja disajikan bersama indikator kegiatan kinerjanya, sedangkan program yang disajikan sebagai strategi yang relevan dengan sasaran yang telah ditetapkan SKPD. Selanjutnya kegiatan disajikan dengan mengacu pada program yang relevan sehingga kegiatan yang dirumuskan dalam Rencana Kerja merupakan rincian sistematis dari program yang akan dilaksanakan. Dalam komponen kegiatan ditetapkan kelompok indikator kinerja kegiatan yang meliputi masukan (*Input*), keluaran (*Output*). Berpedoman pada Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Th. 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4.421) dan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah ( Lembaran Negara Republik Indonesia Th. 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4.817) serta Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan peraturan



Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.

**Keterkaitan Dokumen Perencanaan RENSTRA, RENJA, TAPKIN, & LAKIP adalah sebagai berikut :**



Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja SKPD) dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) yang memuat program - program prioritas berdasarkan Rencana Kerja Tahunan yang telah ditetapkan SKPD merupakan penjabaran dokumen perencanaan sebagai Landasan Operasional Pembangunan Daerah dalam jangka waktu 1 (satu) tahun. Rencana Kerja pada Sekretariat Daerah mencakup sasaran, program dan kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2016 dengan memperhatikan isu-isu strategis dimasyarakat maupun merujuk pada pencapaian target RENSTRA SKPD untuk menjaga kesesuaian dan keselarasan arah pembangunan dan mendorong agar kebijakan, program dan kegiatan yang direncanakan pada tahun 2016 tetap mengarah pada visi, misi dan target yang ditetapkan dalam Rencana strategis Kota Bekasi.

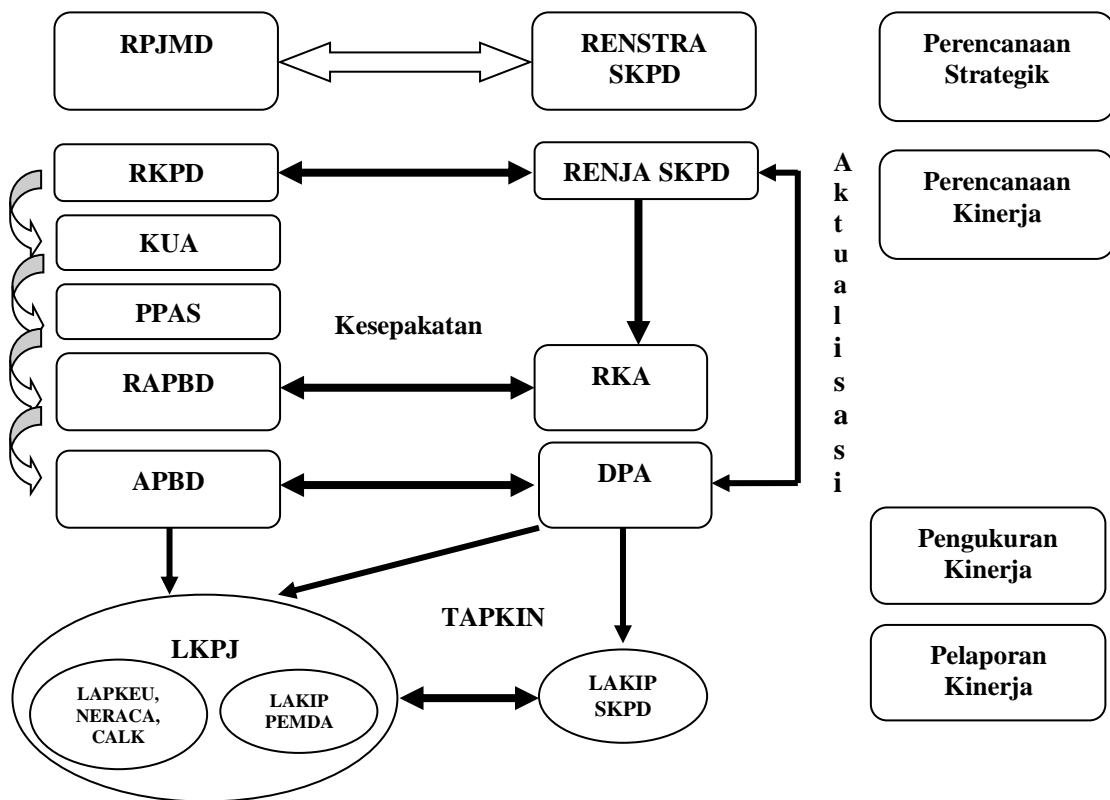


Didalam Rencana Kerja disajikan bersama indikator kegiatan kinerjanya, sedangkan program yang disajikan sebagai strategi yang relevan dengan sasaran yang telah ditetapkan SKPD. Selanjutnya kegiatan disajikan dengan mengacu pada program yang relevan sehingga kegiatan yang dirumuskan dalam Rencana Kerja rincian sistematis dari program yang akan dilaksanakan. Dalam komponen kegiatan ditetapkan kelompok indikator kinerja kegiatan yang meliputi masukan (Input), keluaran (Output).

Berpedoman pada Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Th. 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4.421) dan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah ( Lembaran Negara Republik Indonesia Th. 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4.817) serta Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.



### Keterkaitan Sistem Akuntabilitas dan Anggaran Berbasis Kinerja





**Tabel. 2**  
**Rencana Kinerja Sekretariat Daerah Tahun 2016**

<b>PROGRAM</b>	<b>NAMA KEGIATAN</b>	<b>KET</b>
1	2	3
<b>URUSAN WAJIB</b>		
<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	
	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	
	Penyediaan Alat Tulis Kantor	
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	
	Penyediaan Makanan dan Minuman	
	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	
	Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi/Teknis Perkantoran	
	Pelaksanaan Verifikasi Hibah dan Bantuan Sosial	
<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	



	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Rumah Jabatan/Dinas	
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Meubelair	
<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	Pengadaan Pakaian Dinas beserta perlengkapannya	
	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	
	Pengadaan Pakaian Olah Raga	
<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>	Pendidikan dan Pelatihan Formal	
<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	
	Penyusunan Pelaporan Keuangan	
<b>Program Pengembangan Komunikasi Informasi dan Media Massa</b>	Penyelenggaraan Forum Pers dan Pemerintah Kota Bekasi	
	Pengelolaan Media Center Kota Bekasi Tahun 2016	
	Pembuatan Kalender Pemerintah Kota Bekasi	
	Dokumentasi Aktivitas Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	
	Pembuatan Buku Agenda	
	Penguatan Fungsi PPID	
	Pengadaan Penunjang Perlengkapan Radio Komunikasi dan Telepon	
	Pembinaan Kehumasan	
	Pelatihan Citizen Journalism Kehumasan	
	Pembuatan Selayang Pandang Kota Bekasi Tahun 2016	
	Penerbitan Majalah Bekasi Kotaku	
<b>Program Peningkatan Promosi dan Kerja Sama Investasi</b>	Promosi Potensi dan Peluang Investasi di Kota Bekasi	



	Optimalisasi Pelaksanaan Kerja Sama Daerah	
	Pemeliharaan Website SIID	
	Evaluasi Perjanjian Kerja Sama	
	Peningkatan Kapasitas Pelaksana Kerja Sama Daerah	
	Persiapan Pembangunan SPAM Pondokgede-Jatiasih Melalui Pola KPS (Kerja Sama Pemerintah Swasta)	
	Kajian Investasi Unggulan	
	Penilaian Perusahaan PMA/PMDN Terbaik di Kota Bekasi	
	Grand Desain Kerja Sama Daerah	
	Peta Penanaman Modal	
	Partisipasi dalam Penyelenggaraan Forum APEKSI	
<b>Program Perlindungan Konsumen dan Pengamanan Perdagangan</b>	Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan Tim Pengendali Inflasi Daerah Kota Bekasi	
	Pelaksanaan Kegiatan Dewan Ketahanan Pangan Kota Bekasi	
	Pengendalian Kegiatan Penyaluran Beras Miskin (Raskin)	
<b>Program Penataan Penguasaan, Pemilikan, Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah</b>	Persiapan Pengadaan Tanah Untuk Fasilitas Infrastruktur Jalan, Saluran dan Folder Tahun 2016 dan 2017	
	Sosialisasi Tata Guna Tanah	
	Penyelesaian Tanah eks TKD Kabupaten Bekasi	
	Pembayaran Ganti Rugi Tanah Untuk Kepentingan Umum	



	Persiapan Pengadaan Tanah Untuk Fasilitas Pendidikan Dan Kesehatan	
	Penyusunan Penatagunaan Tanah Se Kota Bekasi	
	Persiapan Pengadaan Tanah Untuk Fasilitas Umum Lainnya	
	Penyelesaian Masalah Pertanahan	
	Pengadaan Lahan RSUD	
	Pengadaan Lahan Polder Aren Jaya Kec. Bekasi Timur	
	Pengadaan Lahan Polder Rawa Bogo Kec. Pondok Melati	
	Lanjutan Pengadaan Lahan Jalan Pasar Rebo - Komsen Jatiasih (Bantuan DKI)	
<b>Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah/ Wakil Kepala Daerah</b>	Penerimaan Kunjungan Kerja Pejabat Negara/Departemen/Lembaga Pemerintah Non Departemen	
	Penyelenggaraan Ketatausahaan Pimpinan	
	Penyelenggaraan Kepegawaian	
	Penyelenggaraan Keprotokolan	
	Rapat Koordinasi Dengan Pejabat Pemerintah Daerah	
	Dialog/Audensi Dengan Tokoh Masyarakat, Pimpinan/ Anggota Organisasi Sosial Kemasyarakatan	
	Penyelenggaraan Kegiatan Staf Ahli Walikota dan Wakil Walikota	
	Pramu Acara Peringatan Hari Besar Nasional Tingkat Kota Bekasi	
<b>Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan</b>	Kajian Kelayakan Pemberian Penyertaan Modal Pemerintah	



<b>Keuangan Daerah</b>	Kota Kepada PD. Mitra Patriot	
	Fasilitasi Kegiatan Pengadaan Barang dan Jasa Secara Elektronik	
	Pengendalian Kegiatan Badan Usaha Milik Daerah Kota Bekasi	
	Penyusunan Standar Biaya Belanja (SBB) Tahun 2017	
	Penyelenggaraan Unit Layanan Pengadaan	
	Pengendalian Pelaksanaan Pembangunan TA 2016	
	Pelatihan dan Sertifikasi Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah TA. 2016	
<b>Program Kerja Sama Informasi dan Media Massa</b>	Kerja Sama Kehumasan	
	Penyebarluasan Informasi Kegiatan Pemerintah Daerah	
<b>Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi</b>	Manajemen Integrasi Data	
	Pengelolaan Jaringan TIK Kota Bekasi	
	Pembangunan Data Center di Pemerintah Kota Bekasi	
	Pengelolaan SMS Center	
	Diseminasi Penerapan e-Office	
	Penyusunan Strategi Komunikasi Visual Kota Bekasi	
	Pemeliharaan dan Pengelolaan Layanan Pintar	
	Pengelolaan Hotspot Area di Lingkungan Pemerintah Kota Bekasi dan Ruang Publik	
	Pengelolaan LPSE	





	Penataan Infrastruktur Pendukung Smart Government Service dan POC (Patriot Operation Center)	
	Penyusunan Master Plan TI Kota Bekasi	
	Penataan Jaringan TIK SKPD Kota Bekasi	
	Pengelolaan Website Pemerintah Kota Bekasi	
<b>Program Penataan Peraturan Perundang-Undangan</b>	Peningkatan Pemahaman Hukum Acara Pidana dan PTUN di Lingkungan Pegawai Pemerintah Kota Bekasi	
	Penyusunan Peraturan Walikota	
	Pengadaan dan Pendistribusian Peraturan Perundang-Undangan dan Produk Hukum Daerah	
	Prolegda	
	Penanganan Perkara dengan Kantor Hukum Profesional	
	Penyelesaian Perkara di Dalam dan di Luar Pengadilan	
	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan dan Produk Hukum Daerah	
	Penyuluhan Hukum	
	Pengelolaan dan Dokumentasi Peraturan Perundang-Undangan dan Produk Hukum Daerah	
	Evaluasi Produk Hukum	
	Bimtek Legal Drafting	
<b>Program Peningkatan Kapasitas Pemerintah Daerah</b>	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Ketertiban, Kebersihan, dan Keindahan (K3)	
	Inventarisasi Unsur Rupa Bumi dan Penataan Batas Administratif Kota Bekasi	



	Peningkatan Kapasitas Pemerintahan Kecamatan dan Kelurahan	
	Sosialisasi Budaya Kerja Vlsi Misi Kota Bekasi	
	Peningkatan Disiplin Aparatur di Lingkungan Sekretariat Daerah	
	Perubahan Perda No.3 Tahun 2008 dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan	
	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam perumusan kebijakan pemerintah	
	Penatakelolaan Manajemen Kepegawaian Setda	
	Evaluasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan	
	Peningkatan Sinergitas Kebijakan Pemerintah Daerah dengan Instansi Vertikal	
	Lomba Kinerja Kecamatan dan Kelurahan	
<b>Program Penataan dan Pengembangan Organisasi Pemerintah Daerah</b>	Survei Indeks Kepuasan Masyarakat	
	Penyusunan dan Evaluasi Standar Pelayanan Publik	
	Penyusunan Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja	
	Penyusunan Media Elektronik Tata Naskah Dinas	
	Evaluasi dan Pendampingan Penyusunan SOP	
	Penyusunan SOTK di Lingkungan Pemerintah Kota Bekasi	
	Evaluasi Reformasi Birokrasi	
<b>Program Pengadaan, Pembangunan, Peningkatan dan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	Pembangunan Pagar dan Penataan Halaman Kantor Wali Kota Bekasi	
	Penataan Kantin Darma Wanita Menjadi Tempat Penitipan Anak dilingkungan Kantor Wali Kota Bekasi	



	Pembuatan Piala Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	
	Penataan dan Pengadaan Sarana Prasarana Ruang Rapat H. Nonon Sonthanie	
	Pengadaan Mobile Sound System dan Mobil Kunjungan Kerja Wali Kota/Wakil Wali Kota	
	Pengadaan Karpas Mesjid Al Amir	
	Pengadaan Genset serta Bangunan dan Instalasinya	
	Renovasi Gedung Balai Patriot	
	Normalisasi Drainase	
	Pembangunan Gudang Arsip	
	Penataan dan Pengadaan Ruang Media Centre	
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Komisi Pemilihan Umum (KPU) Kota Bekasi	
	Renovasi Gudang Arsip	
	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Tempat Penitipan Anak	
	Penyusunan DED Pedestrian Kantor Pemerintah Kota Bekasi	
<b>Program Evaluasi Kinerja Pemerintah Daerah</b>	Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Tahunan (LKPJ) Tahun Anggaran 2016	
	Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Tahun Anggaran 2016	
	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) dan Penyampaian ILPPD Tahun Anggaran 2016	



<b>Program Penataan dan Penguatan Kelembagaan Sosial dan Keagamaan</b>	Pelaksanaan Hari Besar Nasional dan Hari Besar Kota Bekasi	
	Perumusan kebijakan Tata Cara Pendirian Pendidikan Tinggi	
	Lanjutan Pembangunan Data Base Keagamaan di Kota Bekasi	
	Penyelenggaraan Isbat Nikah	
	Penyelenggaraan MTQ Tingkat Kota Bekasi	
	Verifikasi Hibah Bidang Keagamaan pada Bagian Bina Kesejahteraan Sosial	
	Pelaksanaan Subuh dan Tarawih Keliling Pemerintah Kota Bekasi	
	Penyelenggaraan Kesekretariatan Komda Zoonosis	
	Pembinaan dan Pengiriman Kafilah Mengikuti MTQ Tingkat Provinsi Jawa Barat	
	Pelaksanaan Hari Besar Agama Islam	
	Penyelenggaraan Pelayanan Haji di Kota Bekasi	
	Penyelenggaraan Sosialisasi tentang HIV AIDS oleh Komisi Penanggulangan AIDS (KPA)	
	Penyelenggaraan Olimpiade Pencinta Al-Qur'an	

### C. PENETAPAN KINERJA SEKRETARIAT DAERAH TAHUN 2016

Penetapan Kinerja /Perjanjian Kinerja Tahun 2016 Sekretariat Daerah Kota Bekasi mencakup Sasaran, Indikator Kinerja Sasaran dan Program yang dilaksanakan pada tahun 2016 dengan mengacu Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kota Bekasi Tahun 2013-2018 sebagaimana ditetapkan dalam Keputusan Sekretaris Daerah Kota Bekasi Tahun 2016.



Penetapan kinerja sebagai perjanjian kinerja yang akan dilaksanakan dalam satu tahun antara Sekretariat Daerah dengan Walikota sebagai atasan langsungnya. Penyusunan penetapan kinerja merupakan penjabaran dari sasaran, indikator kinerja sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategik Sekretariat Daerah Kota Bekasi Tahun 2013-2018 dan akan dilaksanakan oleh bagian-bagian Sekretariat Daerah melalui berbagai kegiatan tahunan. Dalam penetapan kinerja ditetapkan rencana capaian kinerja tahunan untuk seluruh indikator kinerja sasaran yang ada pada tingkat sasaran dan program. Penyusunan penetapan kinerja merupakan pedoman bagi penyusunan LAKIP dan kebijakan anggaran, serta merupakan komitmen bagi Sekretariat Daerah Kota Bekasi untuk mencapainya dalam tahun tertentu.

Sekretariat Daerah Kota Bekasi telah menyusun penetapan kinerja /Perjanjian Kinerja Perubahan tahun 2016 meliputi penetapan sasaran, indikator sasaran, dan program yang akan dilaksanakan.

Penetapan Kinerja /Perjanjian Kinerja Tahun 2016 Sekretariat Daerah Kota Bekasi telah dibuat dalam dokumen tersendiri pada saat Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) telah ditetapkan/disyahkan tahun 2016 terinci sebagai berikut :

Program Utama penetapan kinerja /Perjanjian Kinerja tahun 2016 Setda Kota Bekasi sebagai berikut :



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2016**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah.	Nilai LPPD Pemerintah Kota Bekasi	3.051
		Nilai LAKIP Kota Bekasi	B
2	Meningkatnya pemahaman dan pengamalan agama	Tingkat pemahaman dan pengamalan agama sesuai dengan agama dan keyakinan masing-masing, derajat kesehatan dan kualitas pendidikan	72%
		Tingkat toleransi dan kerukunan umat beragama	80%
3	Terciptanya iklim usaha yang kondusif dan kemudahan investasi	1.Nilai investasi berskala nasional (PMDN/PMA)	2,3 T
		2.Prosentase Tingkat pertumbuhan investor	5%
		3. Jumlah kerja sama yang terlaksana (tingkat implementasi Kerja sama)	5
4	Meningkatnya kualitas layanan pada pimpinan daerah dan SKPD	IKM atas layanan Setda	80%
5	Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang profesional dan berjalan secara efektif dan efisien.	Jumlah E-government/aplikasi yang digunakan untuk penyelenggaraan pemerintahan	26 Aplikasi
		Tingkat optimalisasi Sistem Pengadaan Secara Elektronik	1301 paket
6	Terwujudnya kebijakan daerah yang akuntabel di bidang hukum	1. Jumlah raperda dan raperwal yang waktu pengkajiannya sesuai SOP	15 Perda, 4 Perwal, 10 Rekomendasi
		2.Jumlah Peraturan Perundang-undangan dan produk hukum Daerah	20 LD Perda, 55 BD Perwal, 900 Kepwal
		3. Prosentase kasus hukum yang tertangani	80



7	Terwujudnya Kelembagaan yang sesuai dengan kebutuhan dan kebijakan daerah	Jumlah SKPD yang kelembagaannya sesuai dengan kebutuhan dan kebijakan daerah	45
8	Meningkatnya kinerja Sekretariat Daerah	Nilai LAKIP SKPD setda	69
9	Terwujudnya ketersediaan prasarana dan sarana kota yang merata bagi seluruh warga	Jumlah kebijakan mengenai pengadaan tanah untuk keperluan Pemerintah Kota	25 SK
		Prosentase ketersediaan tanah untuk prasarana dan sarana kota	60 %
10	Terwujudnya Unsur Rupabumi, batas daerah, dan batas wilayah Kota Bekasi	Prosentase koordinat/lokasi yang telah dapat diberi nama/diverifikasi dalam unsur Rupabumi di Kota Bekasi	80%
11	Meningkatnya ketersediaan pangan di Kota Bekasi	Tingkat ketersediaan pangan di Kota Bekasi	62 ton
12	Menurunnya tingkat inflasi	Tingkat inflasi	$\leq 1.2 \%$



NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KET
1	2	3	4
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	21,034,960,000	NON URUSAN
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	10,395,000,000	NON URUSAN
3	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	1,195,000,000	NON URUSAN
4	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	270,000,000	NON URUSAN
5	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	252,440,000	URUSAN
6	Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah / Wakil Kepala Daerah	3,099,600,000	URUSAN
7	Program Penataan dan Pengembangan Organisasi Pemerintah Daerah	2,315,279,000	URUSAN
8	Program Peningkatan Kapasitas Pemerintah Daerah	3,170,250,000	URUSAN
9	Program Penataan penguasaan, pemilikan, penggunaan dan pemanfaatan tanah	155,151,150,000	URUSAN
10	Program Peningkatan Promosi dan Kerja Sama Investasi	2,374,200,000	URUSAN
11	Program Penataan dan Penguatan Kelembagaan Sosial dan Keagamaan	5,059,548,000	URUSAN
12	Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	1,412,702,000	URUSAN
13	Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi	6,870,000,000	URUSAN
14	Program Penataan Peraturan Perundang-Undangan	2,073,430,000	URUSAN
15	Program Pengadaan, Pembangunan, Peningkatan dan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Aparatur	9,057,500,000	URUSAN
16	Program Evaluasi Kinerja Pemerintah Daerah	572,850,000	URUSAN
17	Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa	1,784,322,000	URUSAN
18	Program Kerja Sama Informasi dan Media Massa	2,443,680,000	URUSAN





19	Program Perlindungan Konsumen dan Pengamanan Perdagangan	945,000,000	URUSAN
	<b>JUMLAH ANGGARAN</b>	<b>229,476,911,000</b>	

Sasaran dan indikator kinerja sasaran dalam penetapan kinerja/Perjanjian Kinerja tahun 2016 Setda Kota Bekasi disajikan tersendiri dan merupakan bagian tidak terpisahkan dari LAKIP tahun 2016 ini.

#### D. Rencana Anggaran Sekretariat Daerah Tahun 2016

No.	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Pagu/Volume
1	2	3
	<b>Non Urusan</b>	
	<b>BAGIAN UMUM</b>	
	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>23,613,530,000.00</b>
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	30,000,000
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	7,635,000,000
3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1,110,000,000
4	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	3,500,000,000
5	Penyediaan Alat Tulis Kantor	450,000,000
6	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	500,000,000
7	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	460,000,000
8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	155,000,000
9	Penyediaan Makanan dan Minuman	3,800,000,000
10	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	1,300,000,000
11	Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi/Teknis Perkantoran	4,514,960,000
12	Pelaksanaan Verifikasi Hibah dan Bantuan Sosial	158,570,000
	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>10,701,320,000</b>



1	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	475,000,000
2	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	6,291,320,000
3	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	2,100,000,000
4	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	1,500,000,000
5	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Rumah Jabatan/Dinas	205,000,000
6	Pemeliharaan Rutin/Berkala Meubelair	130,000,000
	<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	<b>839,680,000</b>
1	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Perlengkapannya	524,680,000
2	Pengadaan Pakaian khusus hari-hari tertentu	125,000,000
3	Pengadaan Pakaian Olahraga	190,000,000
	<b>BAGIAN TATA USAHA</b>	
	<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>	<b>270,000,000</b>
1	Pendidikan dan Pelatihan Formal	270,000,000
	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>	<b>252,440,000</b>
1	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	10,000,000
2	Penyusunan Laporan Keuangan	242,440,000
	<b>Program Pengembangan Komunikasi Informasi dan Media Massa</b>	<b>1,784,322,000</b>
1	Penyelenggaraan Forum Pers dan Pemerintah Kota Bekasi	130,545,000
2	Pengelolaan Media Center Kota Bekasi Tahun 2016	225,000,000
3	Pembuatan Kalender Pemerintah Kota Bekasi	180,000,000
4	Dokumentasi Aktivitas Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	180,000,000
5	Pembuatan Buku Agenda	144,000,000
6	Penguatan Fungsi PPID	168,777,000
7	Pengadaan Penunjang Perlengkapan Radio Komunikasi dan Telepon	171,000,000
8	Pembinaan Kehumasan	166,500,000
9	Pelatihan Citizen Journalism Kehumasan	135,000,000
10	Pembuatan Selayang Pandang Kota Bekasi	135,000,000



	Tahun 2016	
11	Penerbitan Majalah Bekasi Kotaku	148,500,000
	<b>Program Peningkatan Promosi dan Kerja Sama Investasi</b>	<b>2,294,200,000</b>
1	Promosi Potensi dan Peluang Investasi di Kota Bekasi	225,000,000
2	Optimalisasi Pelaksanaan Kerja Sama Daerah	307,000,000
3	Pemeliharaan Website SIID	90,000,000
4	Evaluasi Perjanjian Kerja Sama	135,000,000
5	Peningkatan Kapasitas Pelaksana Kerja Sama Daerah	90,000,000
6	Persiapan Pembangunan SPAM Pondokgede-Jatiasih Melalui Pola KPS (Kerja Sama Pemerintah Swasta)	0
7	Kajian Investasi Unggulan	270,000,000
8	Penilaian Perusahaan PMA/PMDN Terbaik di Kota Bekasi	97,200,000
9	Grand Desain Kerja Sama Daerah	270,000,000
10	Peta Penanaman Modal	180,000,000
11	Partisipasi dalam Penyelenggaraan Forum APEKSI	630,000,000
	<b>Program Perlindungan Konsumen dan Pengamanan Perdagangan</b>	<b>945,000,000.00</b>
1	Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan Tim Pengendali Inflasi Daerah Kota Bekasi	180,000,000
2	Pelaksanaan Kegiatan Dewan Ketahanan Pangan Kota Bekasi	135,000,000
3	Pengendalian Kegiatan Penyaluran Beras Miskin (Raskin)	630,000,000
	<b>Program Penataan Penguasaan, Pemilikan, Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah</b>	<b>190,087,289,881</b>
1	Persiapan Pengadaan Tanah Untuk Fasilitas Infrastruktur Jalan, Saluran dan Folder Tahun 2016 dan 2017	853,762,500
2	Sosialisasi Tata Guna Tanah	270,000,000
3	Penyelesaian Tanah eks TKD Kabupaten Bekasi	495,000,000
4	Pembayaran Ganti Rugi Tanah Untuk Kepentingan Umum	151,771,127,381



5	Persiapan Pengadaan Tanah Untuk Fasilitas Pendidikan Dan Kesehatan	450,000,000
6	Penyusunan Penatagunaan Tanah Se Kota Bekasi	0
7	Persiapan Pengadaan Tanah Untuk Fasilitas Umum Lainnya	247,400,000
8	Penyelesaian Masalah Pertanahan	450,000,000
9	Pengadaan Lahan RSUD	1,350,000,000
10	Pengadaan Lahan Polder Aren Jaya Kec. Bekasi Timur	4,500,000,000
11	Pengadaan Lahan Polder Rawa Bogo Kec. Pondok Melati	2,700,000,000
12	Lanjutan Pengadaan Lahan Jalan Pasar Rebo - Komsen Jatiasih (Bantuan DKI)	27,000,000,000
	<b>Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah/ Wakil Kepala Daerah</b>	<b>3,499,600,000</b>
1	Penerimaan Kunjungan Kerja Pejabat Negara/Departemen/Lembaga Pemerintah Non Departemen	270,000,000
2	Penyelenggaraan Ketatausahaan Pimpinan	180,000,000
3	Penyelenggaraan Kepegawaian	180,000,000
4	Penyelenggaraan Keprotokolan	229,500,000
6	Rapat Koordinasi Dengan Pejabat Pemerintah Daerah	270,000,000
7	Dialog/Audensi Dengan Tokoh Masyarakat, Pimpinan/ Anggota Organisasi Sosial Kemasyarakatan	1,947,100,000
8	Penyelenggaraan Kegiatan Staf Ahli Wali Kota dan Wakil Wali Kota	270,000,000
9	Pramu Acara Peringatan Hari Besar Nasional Tingkat Kota Bekasi	153,000,000
	<b>Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah</b>	<b>923,250,000</b>
1	Kajian Kelayakan Pemberian Penyertaan Modal Pemerintah Kota Kepada PD. Mitra Patriot	140,400,000
2	Fasilitasi Kegiatan Pengadaan Barang dan Jasa Secara Elektronik	0
3	Pengendalian Kegiatan Badan Usaha Milik Daerah Kota Bekasi	75,000,000
4	Penyusunan Standar Biaya Belanja (SBB) Tahun 2017	247,500,000



5	Penyelenggaraan Unit Layanan Pengadaan	167,850,000
6	Pengendalian Pelaksanaan Pembangunan TA 2016	292,500,000
7	Pelatihan dan Sertifikasi Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah TA. 2016	0
	<b>Program Kerja Sama Informasi dan Media Massa</b>	<b>2,643,680,000</b>
1	Kerja Sama Kehumasan	1,145,000,000
2	Penyebarluasan Informasi Kegiatan Pemerintah Daerah	1,498,680,000
	<b>Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi</b>	<b>6,675,500,000</b>
1	Manajemen Integrasi Data	225,000,000
2	Pengelolaan Jaringan TIK Kota Bekasi	540,000,000
3	Pembangunan Data Center di Pemerintah Kota Bekasi	1,200,000,000
4	Pengelolaan SMS Center	0
5	Diseminasi Penerapan e-Office	180,000,000
6	Penyusunan Strategi Komunikasi Visual Kota Bekasi	0
7	Pemeliharaan dan Pengelolaan Layanan Pintar	180,000,000
8	Pengelolaan Hotspot Area di Lingkungan Pemerintah Kota Bekasi dan Ruang Publik	515,000,000
9	Pengelolaan LPSE	900,000,000
10	Penataan Infrastruktur Pendukung Smart Government Service dan POC (Patriot Operation Center)	1,800,000,000
11	Penyusunan Master Plan TI Kota Bekasi	295,500,000
12	Penataan Jaringan TIK SKPD Kota Bekasi	315,000,000
13	Pengelolaan Website Pemerintah Kota Bekasi	525,000,000
	<b>Program Penataan Peraturan Perundang-Undangan</b>	<b>2,073,430,000</b>
1	Peningkatan Pemahaman Hukum Acara Pidana dan PTUN di Lingkungan Pegawai Pemerintah Kota Bekasi	112,555,000
2	Penyusunan Peraturan Walikota	191,250,000
3	Pengadaan dan Pendistribusian Peraturan Perundang-Undangan dan Produk Hukum Daerah	108,000,000



4	Prolegda	459,000,000
5	Penanganan Perkara dengan Kantor Hukum Profesional	286,875,000
6	Penyelesaian Perkara di Dalam dan di Luar Pengadilan	270,000,000
7	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan dan Produk Hukum Daerah	135,000,000
8	Penyuluhan Hukum	153,000,000
9	Pengelolaan dan Dokumentasi Peraturan Perundang-Undangan dan Produk Hukum Daerah	101,250,000
10	Evaluasi Produk Hukum	180,000,000
11	Bimtek Legal Drafting	76,500,000
	<b>Program Peningkatan Kapasitas Pemerintah Daerah</b>	<b>2,730,250,000</b>
1	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Ketertiban, Kebersihan, dan Keindahan (K3)	135,000,000
2	Inventarisasi Unsur Rupa Bumi dan Penataan Batas Administratif Kota Bekasi	405,000,000
3	Peningkatan Kapasitas Pemerintahan Kecamatan dan Kelurahan	405,000,000
4	Sosialisasi Budaya Kerja Vlsi Misi Kota Bekasi	0
5	Peningkatan Disiplin Aparatur di Lingkungan Sekretariat Daerah	180,000,000
6	Perubahan Perda No.3 Tahun 2008 dan Evaluasi Penyelenggaraan Urusan	180,000,000
7	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam perumusan kebijakan pemerintah	315,000,000
8	Penatakelolaan Manajemen Kepegawaian Setda	90,000,000
9	Evaluasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan	277,750,000
10	Peningkatan Sinergitas Kebijakan Pemerintah Daerah dengan Instansi Vertikal	225,000,000
11	Lomba Kinerja Kecamatan dan Kelurahan	517,500,000
	<b>Program Penataan dan Pengembangan Organisasi Pemerintah Daerah</b>	<b>2,440,279,000</b>
1	Survei Indeks Kepuasan Masyarakat	135,000,000
2	Penyusunan dan Evaluasi Standar Pelayanan Publik	210,000,000
3	Penyusunan Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja	630,000,000



4	Penyusunan Media Elektronik Tata Naskah Dinas	140,000,000
5	Evaluasi dan Pendampingan Penyusunan SOP	180,000,000
6	Penyusunan SOTK di Lingkungan Pemerintah Kota Bekasi	720,000,000
7	Evaluasi Reformasi Birokrasi	425,279,000
	<b>Program Pengadaan, Pembangunan, Peningkatan dan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>9,563,500,000</b>
	Pembangunan Pagar dan Penataan Halaman Kantor Wali Kota Bekasi	4,500,000,000
7	Penataan Kantin Darma Wanita Menjadi Tempat Penitipan Anak dilingkungan Kantor Wali Kota Bekasi	1,215,000,000
8	Pembuatan Piala Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	135,000,000
9	Penataan dan Pengadaan Sarana Prasarana Ruang Rapat H. Nonon Sonthanie	180,000,000
10	Pengadaan Mobile Sound System dan Mobil Kunjungan Kerja Wali Kota/Wakil Wali Kota	585,000,000
11	Pengadaan Karpet Masjid Al Amir	90,000,000
12	Pengadaan Genset serta Bangunan dan Instalasinya	1,170,000,000
13	Renovasi Gedung Balai Patriot	350,000,000
14	Normalisasi Drainase	180,000,000
15	Pembangunan Gudang Arsip	0
16	Penataan dan Pengadaan Ruang Media Centre	202,500,000
17	Pengadaan Sarana dan Prasarana Komisi Pemilihan Umum (KPU) Kota Bekasi	506,000,000
18	Renovasi Gudang Arsip	200,000,000
19	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Tempat Penitipan Anak	200,000,000
20	Penyusunan DED Pedestrian Kantor Pemerintah Kota Bekasi	50,000,000
	<b>Program Evaluasi Kinerja Pemerintah Daerah</b>	<b>572,850,000</b>
1	Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Tahunan (LKPJ) Tahun Anggaran 2016	194,625,000
2	Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Tahun Anggaran 2016	180,000,000
3	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) dan	198,225,000



	Penyampaian ILPPD Tahun Anggaran 2016	
	<b>Program Penataan dan Penguatan Kelembagaan Sosial dan Keagamaan</b>	<b>5,489,548,000</b>
1	Pelaksanaan Hari Besar Nasional dan Hari Besar Kota Bekasi	1,131,273,000
2	Perumusan kebijakan Tata Cara Pendirian Pendidikan Tinggi	90,000,000
3	Lanjutan Pembangunan Data Base Keagamaan di Kota Bekasi	84,150,000
4	Penyelenggaraan Isbat Nikah	317,250,000
5	Penyelenggaraan MTQ Tingkat Kota Bekasi	592,200,000
6	Verifikasi Hibah Bidang Keagamaan pada Bagian Bina Kesejahteraan Sosial	127,575,000
7	Pelaksanaan Subuh dan Tarawih Keliling Pemerintah Kota Bekasi	525,350,000
8	Penyelenggaraan Kesekretariatan Komda Zoonosis	170,100,000
9	Pembinaan dan Pengiriman Kafilah Mengikuti MTQ Tingkat Provinsi Jawa Barat	825,075,000
10	Pelaksanaan Hari Besar Agama Islam	552,825,000
11	Penyelenggaraan Pelayanan Haji di Kota Bekasi	319,950,000
12	Penyelenggaraan Sosialisasi tentang HIV AIDS oleh Komisi Penanggulangan AIDS (KPA)	253,800,000
13	Penyelenggaraan Olimpiade Pencinta Al-Qur'an	500,000,000





### **BAB III**

## **AKUNTABILITAS KINERJA**

Akuntabilitas Kinerja adalah kewajiban untuk menjawab dari perorangan, badan hukum atau pimpinan kolektif secara transparan mengenai keberhasilan atau kegagalan dalam melaksanakan misi organisasi kepada pihak-pihak yang berwenang menerima pelaporan akuntabilitas/pemberi amanah.

Dalam mempertanggungjawabkan hasil proses sampai dengan input serta peningkatan kinerja instansi pemerintah, Sekretariat Daerah Kota Bekasi telah melaksanakan kewajiban berakuntabilitas melalui penyajian Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah yang dibuat sesuai dengan Ketentuan Peraturan Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor : 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja Dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

LAKIP memberikan gambaran mengenai tingkat Pencapaian Kinerja Sasaran, Program/Kegiatan sebagaimana ditetapkan dalam Rencana Strategik Sekretariat Daerah Kota Bekasi Tahun 2013-2018.

#### **A. Kerangka Pengukuran Kinerja**

Dalam kerangka pengukuran kinerja terdapat tahapan penerapan, pengumpulan data kinerja dan cara pengukuran kinerja. Penetapan indikator kinerja merupakan proses identifikasi dan klasifikasi indikator kinerja melalui sistem pengumpulan dan pengolahan data untuk menentukan kinerja kegiatan, sasaran dan tujuan sehingga dalam mengukur kinerja Tahun 2016 Sekretariat Daerah Kota Bekasi menggunakan beberapa jenis indikator kinerja.

Pengukuran kinerja adalah proses sistematis dan berkesinambungan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, kebijakan, sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam mewujudkan visi, misi dan strategi instansi pemerintah, proses ini dimaksudkan untuk menilai pencapaian setiap indikator kinerja memberi



gambaran tentang keberhasilan dan kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran .

Berdasarkan Keputusan kepala Lembaga Administrasi Negara No. 239/IX/6/8/2003 tanggal 25 Maret 2003 tentang Pedoman Penyusunan Laporan AKIP. Perhitungan persentase pencapaian rencana tingkat capaian (target) baik dalam pengukuran kinerja maupun pengukuran memperhatikan karakteristik komponen realisasi dalam kondisi :

1. Semakin Tinggi Realisasi menunjukkan Pencapaian Kinerja yang Semakin Baik, maka digunakan rumus :

$$\text{Persentase Pencapaian Rencana Tingkat Capaian} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Rencana}} \times 100 \%$$

2. Semakin Tinggi Realisasi menunjukkan Semakin Rendah Pencapaian Kinerja, maka digunakan rumus :

$$\text{Persentase Pencapaian Rencana Tingkat Capaian} = \frac{\text{Rencana} - (\text{Realisasi} - \text{Rencana})}{\text{Rencana}} \times 100 \%$$



## B. Evaluasi Kinerja Kegiatan

Kegiatan merupakan tindakan konkrit yang dilakukan dalam kurun waktu 1 tahun dengan memanfaatkan sumber-sumber daya yang ada untuk mencapai sasaran dan tujuan dengan mengacu kepada kebijakan dan program yang telah ditetapkan. Jumlah kegiatan yang dilaksanakan oleh Sekretariat Daerah Kota Bekasi Tahun Anggaran 2016 sebanyak 19 Program dan 158 Kegiatan.

Evaluasi terhadap capaian kinerja program/kegiatan diarahkan terhadap indikator kinerja kegiatan yang terdiri dari : input, output dan outcome.

Hasil evaluasi terhadap program/kegiatan Sekretariat Daerah Kota Bekasi dapat dilihat pada tabel capaian kinerja program/kegiatan yang dianalisis sebagai berikut :

NO	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan	Satuan	Target Kinerja dan anggaran Renja SKPD Tahun Berjalan (Tahun 2016) yang di evaluasi		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi	
				5 K	6 Rp	7 K	8 Rp	9 Rp	10 K
1	Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah / Wakil Kepala Daerah	Persentase Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Persen	100	3,499,600,000.00	98.33	2,797,019,050.00	79.92%	98.33%
	Penerimaan Kunjungan Kerja Pejabat Negara/Departemen/Lembaga Pemerintah Non Departemen	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Penerimaan Tamu Pemerintah Kota Bekasi	bulan	12	270,000,000.00	12	244,800,270.00	90.67%	100.00%
2	Penyelenggaraan Ketatausahaan Pimpinan	Terfasilitasinya Sarana Prasarana Pimpinan	Unit	2 PC + 2 Voice Recorder	180,000,000.00	4	151,937,000.00	84.41%	100.00%
		Terfasilitasinya Aktivitas Pimpinan	Sosialisasi	3		3			



3	Penyelenggaraan Kepegawaian	Meningkatkan Pengetahuan Pengelola Administrasi Kepegawaian di Lingkungan Sekretariat Daerah Kota Bekasi	orang	60	180,000,000.00	60	164,065,600.00	91.15%	100.00%	
4	Penyelenggaraan Keprotokolan	Peningkatan Kebutuhan Sarana dan Prasarana Penunjang Keprotokolan	jenis pakaian	4	229,500,000.00	4	195,020,000.00	84.98%	100.00%	
			plakat	169		169				
			alat kerja	3		3				
5	Rapat Koordinasi Dengan Pejabat Pemerintah Daerah	Terselenggaranya Rapat Koordinasi yang dipimpin oleh Walikota/Wakil Walikota, Sekda/Asda dengan Pejabat Pemerintah Daerah	kali	25	270,000,000.00	25	207,749,780.00	76.94%	100.00%	
6	Dialog/Audensi Dengan Tokoh Masyarakat, Pimpinan/ Anggota Organisasi Sosial Kemasyarakatan	Terlaksananya Kegiatan Dialog/Audensi di Walikota dan Wakil Walikota dengan Masyarakat/Organisasi Sosial	bulan	12	1,947,100,000.00	12	1,480,970,600.00	76.06%	100.00%	
			Tersedianya Cenderamata	buah		4				10
			Tersedianya Karangan Bunga	buah		600				760
7	Penyelenggaraan Kegiatan Staf Ahli Walikota dan Wakil Walikota	Analisa Kebijakan Pemerintah Daerah yang disusun oleh Staf Ahli	analisa	15	270,000,000.00	13	215,960,800.00	79.99%	86.67%	
8	Pramu Acara Peringatan Hari Besar Nasional Tingkat Kota Bekasi	Tersedianya Perlengkapan Upacara	jenis pakaian	5	153,000,000.00	5	136,515,000.00	89.23%	100.00%	
		Terselenggaranya Peringatan Hari Besar Nasional Tingkat Kota Bekasi	kegiatan	18		18				

Berdasarkan tabel di atas dapat dilihat bahwa capaian kinerja dan program untuk Kegiatan Rapat Koordinasi Dengan Pejabat Pemerintah Daerah dan Kegiatan Dialog/Audensi Dengan Tokoh Masyarakat, Pimpinan/ Anggota Organisasi Sosial Kemasyarakatan, karena kegiatan dalam program tersebut dilaksanakan sesuai permintaan.



NO	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan	Satuan	Target Kinerja dan anggaran Renja SKPD Tahun Berjalan (Tahun 2016) yang di evaluasi		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi	
				5 K	6 Rp	7 K	8 Rp	9 Rp	10 K
2	<b>Program Peningkatan Kapasitas Pemerintah Daerah</b>	<b>Meningkatnya kualitas tata kelola manajemen kepegawaian di lingkungan Setda</b>	<b>Persen</b>	<b>100</b>	<b>2,730,250,000.00</b>	<b>92.73</b>	<b>2,369,052,199.00</b>	<b>86.77%</b>	<b>92.73%</b>
1	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Ketertiban, Kebersihan, dan Keindahan (K3)	Tersusunnya Rekomendasi Kebijakan Pelaksanaan Ketertiban, Kebersihan dan Keindahan (K3)	buku	50	135,000,000.00	50	128,650,000.00	95.30%	100.00%
2	Inventarisasi Unsur Rupa Bumi dan Penataan Batas Administratif Kota Bekasi	Buku Laporan Inventarisasi Unsur Rupa Bumi	buku	80	405,000,000.00	80	311,758,684.00	76.98%	100%
		Buku Laporan Penegasan Batas Daerah	buku	60		60			
3	Peningkatan Kapasitas Pemerintahan Kecamatan dan Kelurahan	Terevaluasinya kapasitas pemerintahan kecamatan dan kelurahan serta meningkatnya kualitas kinerja pelayanan di kelurahan	Kelurahan	56	405,000,000.00	56	372,171,000.00	91.89%	100.00%
		Terevaluasinya kapasitas pemerintahan kecamatan dan kelurahan serta meningkatnya kualitas kinerja pelayanan di kecamatan	Kecamatan	12		12			
4	Sosialisasi Budaya Kerja VIsi Misi Kota	Tersusunnya Laporan Sosialisasi	Laporan	1	0.00	-	0.00	0.00%	0.00%



	Bekasi	Budaya Kerja Visi Misi se Kota Bekasi							
		Tersosialisasi nya Budaya Kerja Visi, Misi serta pemahaman Visi Misi Kota Bekasi antara Pemerintah Kota Bekasi, Swasta/Peng usaha, Organisasi Masyarakat dan Akademisi	Orang	600		-			
5	Peningkatan Disiplin Aparatur di Lingkungan Sekretariat Daerah	Terselenggara nya Pembinaan disiplin aparatur di Lingkungan Setda Kota Bekasi	Orang	329	180,000,0 00.00	32 9	151,569, 000.00	84.21%	100.00%
6	Perubahan Perda No.3 Tahun 2008 dan Evaluasi Penyelenggara an Urusan	Perda Penyelenggar aan Urusan Pemerintah an Kota Bekasi	Raperd a	1	180,000,0 00.00	1	130,831, 000.00	72.68%	100.00%
7	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam perumusan kebijakan pemerintah	Meningkatny a Sinergitas Hubungan Antara Pemerintah Kota Bekasi dengan Para Tokoh Masyarakat	Lapora n	1	315,000,0 00.00	1	296,282, 000.00	94.06%	100.00%
8	Penatakelolaa n Manajemen Kepegawaian Setda	Meningkatny a pengelolaan administrasi kepegawaian di lingkungan setda	bulan	12	90,000,00 0.00	12	86,520,0 00.00	96.13%	100.00%
9	Evaluasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan	Tersusunnya Dokumen Renja	dokum en	1	277,750,0 00.00	1	261,283, 430.00	94.07%	100.00%
		Tersusunnya Dokumen LAKIP	dokum en	1		1			
		Tersusunnya Dokumen RKT/TAPKIN	dokum en	1		1			
		Meningkatka n Pengetahuan dan Wawasan Pengelola Kegiatan	orang	75		75			



		Setda							
10	Peningkatan Sinergitas Kebijakan Pemerintah Daerah dengan Instansi Vertikal	Tersusunnya Rekomendasi Kebijakan Peningkatan Sinergitas antara Pemerintah Daerah dengan Instansi Vertikal	buku	50	225,000,000.00	50	195,775,000.00	87.01%	100.00%
11	Lomba Kinerja Kecamatan dan Kelurahan	Meningkatkan pembinaan dan evaluasi kinerja Kelurahan	Kelurahan	12	517,500,000.00	12	434,212,085.00	83.91%	100.00%
		Meningkatkan pembinaan dan evaluasi kinerja Kecamatan	Kecamatan	12		12			

Berdasarkan tabel di atas dapat dilihat bahwa capaian kinerja dan program mencapai 100% yang bermakna baik. Kegiatan Sosialisasi Budaya Kerja Visi Misi Kota Bekasi tidak mencapai target dikarenakan kegiatan ini dialihkan ke Badan Kepegawaian Daerah.

NO	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan	Satuan	Target Kinerja dan anggaran Renja SKPD Tahun Berjalan (Tahun 2016) yang di evaluasi		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi	
				5	6	7	8	9	10
				K	Rp	K	Rp	Rp	K
3	Program Penataan dan Pengembangan Organisasi Pemerintah Daerah	Capaian Reformasi Birokrasi pada Pemerintah Kota Bekasi	Dokumen	1	2,440,279,000.00	1	1,897,923,331.00	77.77%	84.29%
		Terlaksananya evaluasi kelembagaan, ketatalaksanaan dan pengembangan fungsi aparatur	Persen	100					



1	Survei Indeks Kepuasan Masyarakat	Terlaksananya Survei Kepuasan Masyarakat terhadap penyelenggaraan Pelayanan perizinan di kota bekasi; tersusunnya indeks tingkat kepuasan masyarakat atas hasil survey dan dilakukan penghitungan dengan	dokumen	1	135,000,000.00	1	130,970,000.00	97.01%	100.00%
2	Penyusunan dan Evaluasi Standar Pelayanan Publik	Penyusunan Standar Pelayanan Publik	dokumen	1	210,000,000.00	1	205,801,481.00	98.00%	100.00%
		Evaluasi Standar Pelayanan Publik	dokumen	1		1			
3	Penyusunan Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja	Terlaksananya Workshop Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja	orang	60	630,000,000.00	60	388,993,568.00	61.75%	75.00%
		Tersusunnya Dokumen Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja Jabatan Fungsional Umum	dokumen	1		1			
		Penyempurnaan Dokumen Standar Kompetensi Jabatan	dokumen	6		0			
4	Penyusunan Media Elektronik Tata Naskah Dinas	Penyusunan sistem naskah dinas elektronik	file template	1	140,000,000.00	1	138,300,000.00	98.79%	30.00%
5	Evaluasi dan Pendampingan Penyusunan SOP	Terlaksananya Bimtek Penyusunan SOP	orang	70	180,000,000.00	70	173,546,500.00	96.41%	100.00%
		Penyusunan SOP SKPD	dokumen	7		7			
		Evaluasi SOP SKPD	laporan	1		1			
6	Penyusunan SOTK di Lingkungan Pemerintah Kota Bekasi	Penyusunan Rancangan Kelembagaan dan Struktur Organisasi	SKPD	43	720,000,000.00	43	545,694,370.00	75.79%	85.00%





		dan tata kerja							
		Sosialisasi Organisasi Perangkat Daerah	orang	180		135			
		Penyusunan Tipologi Organisasi Perangkat Daerah	SKPD	43		43			
		Sosialisasi Tipologi Organisasi Perangkat Daerah	orang	125		74			
		Penyusunan Naskah Akademis	naskah akademis	3		3			
		Penyusunan Raperda Kelembagaan	raperda	1		1			
7	Evaluasi Reformasi Birokrasi	Terlaksananya evaluasi terhadap capaian Road Map Reformasi Birokrasi	dokumen	1	425,279,000.00	1	314,617,412.00	73.98%	100.00%
		Tersusunnya Laporan Standar Pelayanan Minimal Kota Bekasi Tahun 2016	dokumen	15		15			
		Terlaksananya workshop reformasi birokrasi	orang	100		200			

Berdasarkan tabel di atas dapat dilihat bahwa capaian kinerja dan program mencapai 84.29% yang bermakna baik. Kegiatan Penyusunan Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja tidak mencapai target dikarenakan penyempurnaan standar kompetensi tidak dilaksanakan karena ada perubahan kelembagaan baru di 2017, sehingga 6 SKPD pelayanan dasar belum terbentuk.



NO	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan	Satuan	Target Kinerja dan anggaran Renja SKPD Tahun Berjalan (Tahun 2016) yang di evaluasi		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi	
				5 K	6 Rp	7 K	8 Rp	9 K	10 Rp
4	<b>Program Penataan penguasaan, pemilikan, penggunaan dan pemanfaatan tanah</b>	<b>Pengadaan Tanah Sesuai Kebutuhan</b>	<b>m2</b>	<b>73.984</b>	<b>190,087,289,881.00</b>	<b>24.741</b>	<b>136,369,794,540.00</b>	<b>33.44%</b>	<b>75.00%</b>
1	Persiapan Pengadaan Tanah Untuk Fasilitas Infrastruktur Jalan, Saluran dan Folder Tahun 2016 dan 2017	Persiapan untuk kegiatan Jalan Pasar Rebo-Komsen Kec. Jatiasih;Lahan simpang jembatan Besi (Giant) Kel. Teluk Pucung;Lahan Pondok Ungu (Jl. Sultan Agung-Jl. Pejuang);Lahan Simpang pejuang ke Jln Seroja Kec. Medan satria;	SK Penetapan lokasi	12	853,762,500.00	4	370,791,600.00	43.43%	20.00%
2	Sosialisasi Tata Guna Tanah	meningkatkan pengetahuan aparaturn Camat,Lurah serta SKPD terkait tentang penatagunaan tanah	orang	90	270,000,000.00	90	228,909,140.00	84.78%	100.00%
3	Penyelesaian Tanah eks TKD Kabupaten Bekasi	Tersusunnya naskah perjanjian kerjasama antara Pemkot Bekasi dengan Pemkab Bekasi tentang penyelesaian TKD Eks Kab. Bekasi dan Terlengkapinya data dan dokumen TKD sebagai bahan permohonan LO ke Kejaksaan	dokumen	2	495,000,000.00	-	256,534,600.00	51.83%	50.00%



4	Pembayaran Ganti Rugi Tanah Untuk Kepentingan Umum	Tersedianya Tanah SDN Kalibaru 1, SMKN 7, SMKN 9, Flyover dan Underpass Bulak Kapal, Simpang se-Kota Bekasi, Koridor Busway-Pulogadung HDP, Kepentingan Umum, Jln Pekayon-Pondok Gede, Saluran Jatikrama	Paket	12	151,771,127,381.00	12	107,869,388,100.00	71.07%	60.00%
5	Persiapan Pengadaan Tanah Untuk Fasilitas Pendidikan Dan Kesehatan	Persiapan untuk Puskesmas Bantargebang, Puskesmas Jatisampurna, SMKN 1, SMKN 7, SDN Kalibaru 1, SDN Jaka Mulya, SMKN 9 Bekasi	SK Penetapan Lokasi	7	450,000,000.00	5	161,129,900.00	35.81%	20.00%
6	Penyusunan Penatagunaan Tanah Se Kota Bekasi	Penyusunan Database penggunaan dan pengadaan tanah di Kota Bekasi	Dokumen	1	0.00	-	0.00	0.00%	0.00%
		Pengadaan Aplikasi berbasis GIS	Aplikasi	1		-			
7	Persiapan Pengadaan Tanah Untuk Fasilitas Umum Lainnya	Persiapan Untuk Perluasan Terminal Induk Kota Bekasi, RS Hewan, Kantor Disbimarta, Sarana Umum Lainnya	SK Penetapan Lokasi	4	247,400,000.00	2	197,852,900.00	79.97%	100.00%
8	Penyelesaian Masalah Pertanahan	Fasiltasi Penyelesaian Konflik atau Masalah Pertanahan di Kota Bekasi	Kasus	14	450,000,000.00	14	415,908,900.00	92.42%	100.00%
9	Pengadaan Lahan RSUD	Tersedianya pembayaran tanah dan bangunan untuk RSUD	Paket	1	1,350,000,000.00	1	1,098,262,000.00	81.35%	100.00%



10	Pengadaan Lahan Polder Aren Jaya Kec. Bekasi Timur	Tersedianya Tanah untuk Polder Aren Jaya Kecamatan Bekasi Timur	Paket	1	4,500,000,000.00		90,255,000.00	2.01 %	0.00%
11	Pengadaan Lahan Polder Rawa Bogo Kec. Pondok Melati	Tersedianya Tanah untuk Polder Rawa Bogo Kecamatan Pondok Melati	Paket	1	2,700,000,000.00	1	2,244,662,400.00	83.14%	100.00 %
12	Lanjutan Pengadaan Lahan Jalan Pasar Rebo - Komsen Jatiasih (Bantuan DKI)	Tersedianya Lahan Jalan Pasar Rebo-Komsen Jatiasih (Paket)	Paket	1	27,000,000,000.00	1	23,436,100,000.00	86.80%	100.00 %

Berdasarkan tabel di atas dapat dilihat bahwa capaian kinerja dan program hanya mencapai 33,44% dikarenakan :

1. Tidak semua kegiatan ditunjang dengan dokumen perencanaan pengadaan tanah, tidak ada kesepakatan harga, dana yang tersedia tidak mencukupi, adanya permasalahan/sengketa tanah tidak adanya kesepakatan harga;
2. Kegiatan Penyelesaian Tanah eks TKD Kabupaten Bekasi tidak mencapai target dikarenakan tidak terlaksananya MOU antara Pemerintah Kota Bekasi dengan Pemerintah Kabupaten Bekasi.



NO	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan	Satuan	Target Kinerja dan anggaran Renja SKPD Tahun Berjalan (Tahun 2016) yang di evaluasi		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi	
				5 K	6 Rp	7 K	8 Rp	9 K	10 Rp
5	Program Peningkatan Promosi dan Kerjasama Investasi	Cakupan Obyek yang dipromosikan	persen	100	2,294,200,000.00	100	2,067,313,233.00	100.00%	93.64%
		Jumlah Event yang diikuti	event	4		4			
		Jumlah Regulasi yang Mendukung Kerja Sama dan Iklim Investasi	Regulasi	0		0			
		Jumlah Perjanjian Kerja Sama yang dihasilkan	Perjanjian Kerja Sama	5		5			
		Jumlah PMA	Perusahaan	20		20			
		Jumlah PMDN	Perusahaan	100		100			
1	Promosi Potensi dan Peluang Investasi di Kota Bekasi	Keikutsertaan Pemkot Bekasi dalam pameran Kalsel Expo 2016, WJIF, Pesta Rakyat de Syukron dan Pekan Raya Jakarta	event	4	225,000,000.00	4	212,538,240.00	94.46%	100.00%
2	Optimalisasi Pelaksanaan Kerja Sama Daerah	Tersusunnya Perjanjian Kerja Sama	buah	5	307,000,000.00	5	255,506,000.00	83.23%	100.00%
3	Pemeliharaan Website SIID	Jumlah Website yang dipelihara	Website	1	90,000,000.00	1	89,330,000.00	99.26%	100.00%
4	Evaluasi Perjanjian Kerja Sama	Laporan Evaluasi Perjanjian Kerja Sama	laporan	1	135,000,000.00	1	128,326,593.00	95.06%	100.00%



5	Peningkatan Kapasitas Pelaksana Kerja Sama Daerah	Jumlah Aparatur yang mengikuti Bimtek/Sosialisasi	orang	29	90,000,000.00	29	73,344,000.00	81.49%	100.00%
6	Persiapan Pembangunan SPAM Pondokgede-Jatiasih Melalui Pola KPS (Kerja Sama Pemerintah Swasta)	Tersusunnya Naskah Akademis, Dokumen Penunjang Persiapan Pembangunan SPAM Pokdokgede-Jatiasih Melalui Pola Kerjasama Pemerintah Swasta (KPS)	Naskah Akademis dan Dokumen	1	0.00	-	0.00	0.00%	30.00%
7	Kajian Investasi Unggulan	Dokumen Kajian Investasi Unggulan	Dokumen Kajian Investasi Unggulan	1	270,000,000.00	1	261,614,000.00	96.89%	100.00%
8	Penilaian Perusahaan PMA/PMDN Terbaik di Kota Bekasi	Dokumen Kajian Investasi Unggulan	Dokumen	1	97,200,000.00	1	77,097,000.00	79.32%	100.00%
9	Grand Desain Kerja Sama Daerah	Jumlah Dokumen Grand Desain Kerja Sama Daerah	Dokumen	1	270,000,000.00	1	265,729,000.00	98.42%	100.00%
10	Peta Penanaman Modal	Tersusunnya Peta Penanaman Modal Kota Bekasi	Dokumen	1	180,000,000.00	1	174,672,000.00	97.04%	100.00%
11	Partisipasi dalam Penyelenggaraan Forum APEKSI	Keikutsertaan dalam Muskomwil, Rakerkomwil III, Rakernas dan Pameran Indonesia City Expo	Kegiatan	4	630,000,000.00	4	529,156,400	83.99%	100.00%

Berdasarkan tabel di atas dapat dilihat bahwa capaian kinerja dan program 100% yang menunjukkan bahwa program dan kegiatan tersebut dilaksanakan dengan baik. Kegiatan Persiapan Pembangunan SPAM Pondokgede-Jatiasih Melalui Pola



KPS (Kerja Sama Pemerintah Swasta) tidak dilaksanakan karena ada pengalihan penanggungjawab proyek kerjasama ke PDAM Tirta Patriot.

NO	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan	Satuan	Target Kinerja dan anggaran Renja SKPD Tahun Berjalan (Tahun 2016) yang di evaluasi		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi	
				5 K	6 Rp	7 K	8 Rp	9 Rp	10 K
6	<b>Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa</b>	<b>Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Prima Kehumasan SKPD Kota Bekasi</b>	<b>persen</b>	<b>75</b>	<b>1,784,322,000.00</b>	<b>96.36</b>	<b>1,532,715,141.00</b>	<b>86.62%</b>	<b>96.36%</b>
1	Penyelenggaraan Forum Pers dan Pemerintah Kota Bekasi	Lomba karya tulis jurnalis	kali	1	130,545,000.00	1	128,925,000.00	98.76%	100.00%
		Pertemuan dengan insan pers	kali	3		29			
2	Pengelolaan Media Center Kota Bekasi Tahun 2016	Pengelolaan media center, Website	tahun	1	225,000,000.00	26	197,984,380.00	87.99%	100.00%
		Kliping berita surat kabar	buku	100		100			
		Sarana pendukung	jenis	8		8			
3	Pembuatan Kalender Pemerintah Kota Bekasi	Tersedianya kalender Pemerintah Kota Bekasi Tahun 2017	eksemplar	3.936	180,000,000.00	3,936	172,128,000.00	95.63%	100.00%
4	Dokumentasi Aktivitas Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Data peliputan kegiatan kepala daerah	album	35	180,000,000.00	35	113,136,500.00	62.85%	100.00%
5	Pembuatan Buku Agenda	Tersedianya Buku Agenda	buku	883	144,000,000.00	883	139,485,000.00	96.86%	100.00%
6	Penguatan Fungsi PPID	Penyusunan laporan pelayanan PPID	Laporan tahunan	1	168,777,000.00	1	165,779,550.00	98.22%	100.00%
		Pembekalan PPID SKPD	SKPD	43		43			



7	Pengadaan Penunjang Perlengkapan Radio Komunikasi dan Telepon	Tersedianya peralatan radio komunikasi	unit	4	171,000,00 0.00	4	149,602, 411.00	87.4 9%	100.00 %
8	Pembinaan Kehumasan	Pelatihan Kehumasan	kali	1	166,500,00 0.00	-	75,759,8 00.00	45.5 0%	60.00%
		Terwujudnya partisipasi Humas dalam Bakohumas Nasional	kegiatan	1		1			
		Terwujudnya partisipasi Humas dalam Forum Bakohumas	kegiatan	4		2			
		Terwujudnya partisipasi Humas dalam Pekan Informasi Nasional	kegiatan	1		-			
		Terwujudnya sinergi antara Humas dan SKPD	anggota bakohumasda	100		100			
9	Pelatihan Citizen Journalism Kehumasan	Pelatihan citizen journalism bagi aparaturn dan masyarakat kelurahan	orang	68	135,000,00 0.00	68.0 0	133,424, 500.00	98.8 3%	100.00 %
10	Pembuatan Selayang Pandang Kota Bekasi Tahun 2016	Tersedianya buku selayang pandang	buku	190 0	135,000,00 0.00	1,90 0	117,935, 000.00	87.3 6%	100.00 %
11	Penerbitan Majalah Bekasi Kotaku	Penyebarluasan informasi pembangunan melalui Majalah Bekasi Kotaku	edisi	3	148,500,00 0.00	4	138,555, 000.00	93.3 0%	100.00 %

Berdasarkan tabel di atas dapat dilihat bahwa capaian kinerja dan program mencapai 96,36% yang menunjukkan bahwa program dan kegiatan tersebut dilaksanakan dengan baik. Kegiatan Pembinaan Kehumasan tidak mencapai





target, dikarenakan tidak adanya agenda dari Kementerian Komunikasi dan Informasi sehingga pelatihan kehumasan tidak dilaksanakan dan pekan informasi nasional juga tidak dilaksanakan, karena digabung pelaksanaannya dengan Badan Koordinasi Kehumasan Masyarakat Nasional.

NO	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan	Satuan	Target Kinerja dan anggaran Renja SKPD Tahun Berjalan (Tahun 2016) yang di evaluasi		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi	
				5 K	6 Rp	7 K	8 Rp	9 K	10 Rp
7	<b>Program Kerjasama Informasi dan Media Massa</b>	<b>Persentase Jenis Informasi Publik yang Dipublikasikan</b>	<b>persen</b>	<b>100</b>	<b>2,643,680,000.00</b>	<b>95.00</b>	<b>2,214,264,070.00</b>	<b>85.53%</b>	<b>95.00%</b>
1	Kerjasama Kehumasan	City branding	kegiatan	1	1,145,000,000.00	-	1,130,947,070.00	98.77%	100.00%
		Terlaksananya kerjasama informasi dengan majalah, surat kabar, media online dan tayangan advetorial khusus	advetorial	6		12			
2	Penyebarluasan Informasi Kegiatan Pemerintah Daerah	Terwujudnya penyebaran informasi kegiatan pemda melalui media elektronik, radio	ilm	76	1,498,680,000.00	76	1,083,317,000.00	72.28%	90.00%
		Terlaksananya pelaksanaan city branding Kota Bekasi	kali event	8		2			
		Terwujudnya penyebaran informasi kegiatan	kali talkshow	76		72			



		pemda melalui media antar ruang							
--	--	---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Berdasarkan tabel di atas dapat dilihat bahwa capaian kinerja dan program mencapai 95% yang menunjukkan bahwa program dan kegiatan tersebut terlaksana dengan baik. Kegiatan Penyebarluasan Informasi Kegiatan Pemerintah Daerah tidak mencapai target dikarenakan hanya 1 radio yg memiliki perangkat untuk live event.

NO	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan	Satuan	Target Kinerja dan anggaran Renja SKPD Tahun Berjalan (Tahun 2016) yang di evaluasi		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi	
				5 K	6 Rp	7 K	8 Rp	9 Rp	10 K
8	<b>Program Perlindungan Konsumen dan Pengamanan Perdagangan</b>	<b>Tersedianya Dokumen Perkembangan Inflasi</b>	laporan	3	945,000,000.00	3	858,539,475.00	86.99%	100.00%
1	Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan Tim Pengendali Inflasi Daerah Kota Bekasi	Terkendalinya Inflasi di Kota Bekasi dan Dasar Pengambilan Kebijakan Inflasi Kota Bekasi	laporan	3	180,000,000.00	3	157,021,675.00	87.23%	100.00%
2	Pelaksanaan Kegiatan Dewan Ketahanan Pangan Kota Bekasi	Terpantarnya Ketersediaan, Distribusi, Konsumsi dan Keamanan Pangan	Rapat Pleno	2	135,000,000.00	1	107,192,000.00	79.40%	100.00%
		Terpantarnya Ketersediaan, Distribusi, Konsumsi dan	kali harian pangan sedunia	1		1			



		Keamanan Pangan							
		Terpantainya Ketersediaan, Distribusi, Konsumsi dan Keamanan Pangan	kecamatan	12		12			
3	Pengendalian Kegiatan Penyaluran Beras Miskin (Raskin)	Tersalurkannya Raskin dan Terpenuhinya Kebutuhan Pangan RTS-PM di Kota Bekasi	kartu raskin	62,048	630,000,000.00	62,048	594,325,800.00	94.34%	100.00%
		Tersalurkannya televisi	unit	10		10			

Berdasarkan tabel di atas dapat dilihat bahwa capaian kinerja dan program mencapai 100% yang bermakna baik. Ini menunjukkan bahwa kegiatan tersebut telah direncanakan dan dilaksanakan tanpa adanya hambatan.

NO	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan	Satuan	Target Kinerja dan anggaran Renja SKPD Tahun Berjalan (Tahun 2016) yang di evaluasi		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi	
				5	6	7	8	9	10
				K	Rp	K	Rp	K	Rp
9	Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Terciptanya Tata Kelola Aset dan Keuangan Daerah Yang Akurat dan Kredibel	persen	87.44	923,250,000.00	100	668,285,995.00	100.00%	61.43%
1	Kajian Kelayakan Pemberian Penyertaan Modal Pemerintah Kota Kepada PD. Mitra Patriot	Pedoman Pengambilan Kebijakan Pemerintah Daerah	laporan kajian	1	140,400,000.00	1	130,975,000.00	93.29%	100.00%



2	Fasilitasi Kegiatan Pengadaan Barang dan Jasa Secara Elektronik	Paket Pengadaan Barang/Jasa secara Elektronik	persen	40	0.00	-	0.00	0.00 %	0.00%
3	Pengendalian Kegiatan Badan Usaha Milik Daerah Kota Bekasi	Peningkatan Pelayanan Kinerja BUMD Kota Bekasi	laporan	1	75,000,000.00	1	69,095,000.00	92.13%	100.00%
4	Penyusunan Standar Biaya Belanja (SBB) Tahun 2017	Tersedianya Pedoman dalam Penyusunan Rencana Kerja Anggaran SKPD Tahun 2017	dokumen	1	247,500,000.00	1	224,846,697.00	90.85%	100.00%
5	Penyelenggaraan Unit Layanan Pengadaan	peningkatan pengetahuan teknis pengelola ULP	orang	40	167,850,000.00	-	0.00	0.00 %	0.00%
		monev pengadaan barang/jasa	laporan	1		-			
6	Pengendalian Pelaksanaan Pembangunan TA 2016	Pelaksanaan Pembangunan sesuai dengan target yang telah ditetapkan SKPD	Laporan	3	292,500,000.00	3	243,369,298.00	83.20%	100.00%
7	Pelatihan dan Sertifikasi Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah TA. 2016	Bertambahnya Jumlah Aparatur yang Memahami dan Bersertifikat Keahlian Pengadaan Barang/Jasa	orang	85	0.00	-	0.00	0.00 %	0.00%

Berdasarkan tabel di atas dapat dilihat bahwa capaian kinerja dan program mencapai 100.00% yang menunjukkan bahwa program dan kegiatan tersebut terlaksana dengan baik. Kegiatan Fasilitasi Kegiatan Pengadaan Barang dan Jasa Secara Elektronik, Penyelenggaraan Unit Layanan Pengadaan, Pelatihan dan Sertifikasi Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah TA. 2016 tidak dilaksanakan karena kegiatan ini dialihkan ke Kantor Layanan Pengadaan Barang dan Jasa.



NO	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan	Satuan	Target Kinerja dan anggaran Renja SKPD Tahun Berjalan (Tahun 2016) yang di evaluasi		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi	
				5 K	6 Rp	7 K	8 Rp	9 Rp	10 K
<b>10</b>	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>Terselenggaranya Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>persen</b>	<b>100</b>	<b>23,613,530,000.00</b>	<b>91.25</b>	<b>19,859,900,308.00</b>	<b>83.84%</b>	<b>91.25%</b>
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Jasa Pengiriman Surat Menyurat	orang	10	30,000,000.00	5	17,266,000.00	57.55%	50.00%
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Kebutuhan Sarana Komunikasi, Penerangan Listrik, Internet dan Air	Jenis Tagihan	4	7,635,000,000.00	4	5,611,326,647.00	73.49%	100.00%
3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	tersedianya jasa peralatan dan perlengkapan kantor	jenis sewa	7	1,110,000,000.00	7	842,779,500.00	75.93%	85.00%
4	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Tersedianya jasa kebersihan	jenis	31	3,500,000,000.00	31	3,194,449,523.00	91.27%	100.00%
		Tersedianya perlengkapan kebersihan	jenis	24		24			
5	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Tersedianya Alat Tulis Kantor	jenis	72	450,000,000.00	70	357,731,450.00	79.50%	85.00%
6	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	jenis	45	500,000,000.00	45	461,398,600.00	92.28%	100.00%
7	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	tersedianya komponen instalasi listrik	jenis	78	460,000,000.00	76	425,452,000.00	92.49%	100.00%
8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-	tersedianya surat kabar harian & mingguan	eksemplar	132	155,000,000.00	127	154,921,600.00	99.95%	100.00%



	Undangan	tersedianya majalah	eksemplar	6		6			
9	Penyediaan Makanan dan Minuman	tersedianya makanan dan minuman harian pegawai, rapat dan tamu	jenis	14	3,800,000,000.00	14	3,771,373,492.00	99.25%	100.00%
10	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	terlaksananya rapat koordinasi & konsultasi ke luar daerah	orang	350	1,300,000,000.00	525	1,142,066,496.00	87.85%	100.00%
11	Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi/Teknis Perkantoran	tersedianya jasa tenaga administrasi/teknis perkantoran	orang	104	4,514,960,000.00	104	3,765,105,000.00	83.39%	100.00%
12	Pelaksanaan Verifikasi Hibah dan Bantuan Sosial	verifikasi permohonan bantuan hibah dan sosial	proposal	1500	158,570,000.00	-	116,030,000.00	73.17%	75.00%

Berdasarkan tabel di atas dapat dilihat bahwa capaian kinerja dan program 91.25% yang menunjukkan bahwa program dan kegiatan tersebut dilaksanakan dengan baik. Kegiatan Jasa Surat Menyurat tidak mencapai target dikarenakan pengiriman surat sudah dilakukan melalui media komunikasi elektronik.

NO	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan	Satuan	Target Kinerja dan anggaran Renja SKPD Tahun Berjalan (Tahun 2016) yang di evaluasi		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi	
				5 K	6 Rp	7 K	8 Rp	9 Rp	10 K
11	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Terselenggaranya Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	persen	100	10,701,320,000.00	95.78	9,282,368,899.00	80.22%	95.78%
1	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	terpeliharanya mess	mess	1	475,000,000.00	1	465,660,000.00	98.03%	100.00%
		terpeliharanya rumah dinas	rumah dinas	3		3			
2	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	terpeliharanya kolam ikan	unit	1	6,291,320,000.00	1	5,818,996,000.00	92.49%	100.00%



		terpeliharaan ya kolam resapan	kolam	2		2			
		terpeliharaan ya bak penampung an	unit	3		3			
		terpeliharaan ya lahan parkir	unit	4		4			
		terpeliharaan ya gardu	unit	2		2			
		terpeliharaan ya pos jaga	unit	5		5			
		terpeliharaan ya lapangan tenis	unit	1		1			
		terpeliharaan ya taman kantor	lokasi	8		8			
		terpeliharaan ya gedung kantor	unit	6		6			
3	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	terpeliharaan ya kendaraan dinas/opera sional	unit	178	2,100,000, 000.00	13 3	1,359,50 9,499.00	64.7 4%	74.72%
4	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Perlengkap an Kantor, Perlata n Teknis, Peraltan Dapur&Rum ah tangga, Alat Studio & Komunikasi	jenis	30	1,500,000, 000.00	30	1,426,26 8,000.00	95.0 8%	100.00 %
5	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Rumah Jabatan/Dinas	tersedianya peralatan rumah jabatan/din as	jenis	70	205,000,00 0.00	70	113,829, 400.00	55.5 3%	100.00 %
6	Pemeliharaan Rutin/Berkala Meubelair	terpeliharaan ya meubelair	jenis	7	130,000,00 0.00	7	98,106,0 00.00	75.4 7%	100.00 %

Berdasarkan tabel di atas dapat dilihat bahwa capaian kinerja dan program mencapai 95.78% yang bermakna baik. Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional tidak mencapai target dikarenakan sedikitnya usulan dari Bagian-Bagian untuk jasa service kendaraan dinas.



NO	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan	Satuan	Target Kinerja dan anggaran Renja SKPD Tahun Berjalan (Tahun 2016) yang di evaluasi		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi	
				5 K	6 Rp	7 K	8 Rp	9 Rp	10 K
12	<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	<b>terselenggaranya Peningkatan Disiplin dan Kinerja Aparatur</b>	<b>persen</b>	<b>100</b>	<b>839,680,000.00</b>	<b>100</b>	<b>637,110,000.00</b>	<b>83.54 %</b>	<b>100.00%</b>
1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	tersedianya pakaian dinas dan kelengkapannya	stel	327	524,680,000.00	327	344,665,000.00	65.69 %	100.00%
2	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	tersedianya pakaian khusus hari-hari tertentu	stel	38	125,000,000.00	57	113,360,000.00	90.69 %	100.00%
3	Pengadaan Pakaian Olah Raga	Tersedianya Pakaian Olahraga bagi Aparatur di Lingkungan setda Kota Bekasi	stel seragam olahraga & sepatu	340	190,000,000.00	340	179,085,000.00	94.26 %	100.00%

Berdasarkan tabel di atas dapat dilihat bahwa capaian kinerja dan program mencapai 100% yang bermakna baik. Ini menunjukkan bahwa kegiatan tersebut telah direncanakan dan dilaksanakan tanpa adanya hambatan.

NO	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan	Satuan	Target Kinerja dan anggaran Renja SKPD Tahun Berjalan (Tahun 2016) yang di evaluasi		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi	
				5 K	6 Rp	7 K	8 Rp	9 Rp	10 K
13	<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>	<b>Tercapainya Peningkatan Pengetahuan dan Kemampuan Kinerja Sumber Daya Aparatur Pemerintah Daerah</b>	<b>persen</b>	<b>100</b>	<b>270,000,000.00</b>	<b>100.00</b>	<b>266,376,645.00</b>	<b>98.66 %</b>	<b>100.00 %</b>





1	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Terlaksananya Ke Ikutsertaan Pegawai Dalam Diklat	orang	150	270,000,00 0.00	150	266,376, 645.00	98.6 6%	100. 00%
---	---------------------------------	---	-------	-----	--------------------	-----	--------------------	------------	-------------

Berdasarkan tabel di atas dapat dilihat bahwa capaian kinerja dan program mencapai 100.00% yang bermakna baik. Ini menunjukkan bahwa kegiatan tersebut telah direncanakan dan dilaksanakan tanpa adanya hambatan yang berarti.

NO	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan	Satuan	Target Kinerja dan anggaran Renja SKPD Tahun Berjalan (Tahun 2016) yang di evaluasi		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi	
				5 K	6 Rp	7 K	8 Rp	9 Rp	10 K
14	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>	<b>Terselenggaranya Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>	<b>persen</b>	<b>100</b>	<b>252,440,000.00</b>	<b>100.00</b>	<b>248,299,800.00</b>	<b>97.95%</b>	<b>100.00%</b>
1	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	tersedianya laporan capaian kinerja & keuangan	laporan	2	10,000,000.00	2	9,749,800.00	97.50%	100.00%
2	Penyusunan Laporan Keuangan	tersedianya dokumen laporan keuangan semester	dokumen	2	242,440,000.00	2	238,550,000.00	98.40%	100.00%
		tersedianya dokumen laporan keuangan bulanan	dokumen	12		12			

Berdasarkan tabel di atas dapat dilihat bahwa capaian kinerja dan program mencapai 100% yang bermakna baik. Ini menunjukkan bahwa kegiatan tersebut telah direncanakan dan dilaksanakan tanpa adanya hambatan yang berarti.



NO	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan	Satuan	Target Kinerja dan anggaran Renja SKPD Tahun Berjalan (Tahun 2016) yang di evaluasi		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi	
				5 K	6 Rp	7 K	8 Rp	9 Rp	10 K
15	<b>Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi</b>	<b>Prosentase Pencapaian Road Map e-Government (%)</b>	<b>persen</b>	<b>80</b>	<b>6,675,500,000.00</b>	<b>100.00</b>	<b>5,740,645,390.00</b>	<b>85.45%</b>	<b>100.00%</b>
1	Manajemen Integrasi Data	Tersedianya Dokumen Standarisasi Database SIM SKPD	dokumen	1	225,000,000.00	1	191,556,000.00	85.14%	100.00%
		Terintegrasinya Data Pemerintah Kota Bekasi	database	4		4			
2	Pengelolaan Jaringan TIK Kota Bekasi	Terselenggaranya Layanan Jaringan TIK SKPD se Kota Bekasi	Titik	775	540,000,000.00	865	469,698,000.00	86.98%	100.00%
3	Pembangunan Data Center di Pemerintah Kota Bekasi	Meningkatnya Kapasitas SDM Pengelola Data Center	Orang	5	1,200,000,000.00	5	1,048,688,000.00	87.39%	100.00%
		Terbangunnya Data Center Pemkot Bekasi	Ruang Data Center	1		1			
		Tersedianya Sarana Pendukung Data Center	paket	1		1			
		Tersedianya Genset Data Center	unit	1		1			
4	Diseminasi Penerapan e-Office	Terselenggaranya Diseminasi Penerapan e-Office	SKPD	42	180,000,000.00	42	142,645,000.00	79.25%	100.00%
5	Pemeliharaan dan Pengelolaan Layanan Pintar	Peningkatan Data dan Informasi Layanan Pintar Kota Bekasi	titik lokasi	13	180,000,000.00	12	161,012,500.00	89.45%	100.00%
6	Pengelolaan Hotspot Area di Lingkungan Pemerintah Kota Bekasi dan Ruang Publik	Terkelolanya Hotspot Area di Lingkungan Pemerintah Kota Bekasi dan Ruang Publik	titik	51	515,000,000.00	51	384,099,000.00	74.58%	100.00%



7	Pengelolaan LPSE	Jumlah Paket yang terlayani pada SPSE Kota Bekasi	Paket	700	900,000,00 0.00	104 7	841,446, 457.00	93.4 9%	100. 00%
		Terlaksananya Pemeliharaan Generator Listrik	kali	1		1			
		Terselenggaranya DRC Server LPSE	bulan	11		12			
		Tersedianya Perangkat LPSE	paket	1		2			
8	Penataan Infrastruktur Pendukung Smart Government Service dan POC (Patriot Operation Center)	Penataan Infrastruktur Pendukung Smart Government Service	titik	8	1,800,000, 000.00	8	1,533,64 1,475.00	85.2 0%	100. 00%
		Terkelolanya Patriot Operation Center (POC) Kota Bekasi	kegiatan	1		1			
9	Penyusunan Master Plan TI Kota Bekasi	Penyusunan Master Plan Teknologi Informasi Kota Bekasi	dokumen	1	295,500,00 0.00	1	291,842, 000.00	98.7 6%	100. 00%
10	Penataan Jaringan TIK SKPD Kota Bekasi	Menata Jaringan TIK SKPD Kota Bekasi	SKPD	4	315,000,00 0.00	4	243,539, 880.00	77.3 1%	100. 00%
11	Pengelolaan Website Pemerintah Kota Bekasi	Tersedianya Perangkat Pendukung Updating data pada website www.bekasikota.go.id	website	2	525,000,00 0.00	2	432,477, 078.00	82.3 8%	100. 00%
		Terpeliharanya Website www.bekasikota.go.id	unit	1		1			

Berdasarkan tabel di atas dapat dilihat bahwa capaian kinerja dan program mencapai 100.00% yang bermakna baik. Ini menunjukkan bahwa kegiatan tersebut telah direncanakan dan dilaksanakan tanpa adanya hambatan yang berarti.



NO	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan	Satuan	Target Kinerja dan anggaran Renja SKPD Tahun Berjalan (Tahun 2016) yang di evaluasi		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi	
				5 K	6 Rp	7 K	8 Rp	9 Rp	10 K
16	<b>Program Penataan Peraturan Perundang-undangan</b>	<b>Tersedianya peraturan perundang-undangan dan produk hukum daerah</b>	<b>perda/p erkada/ kepwal</b>	<b>1,075</b>	<b>2,073,430,000.00</b>	<b>1,975</b>	<b>1,523,713,800.00</b>	<b>73.01 %</b>	<b>100.00%</b>
1	Peningkatan Pemahaman Hukum Acara Pidana dan PTUN di Lingkungan Pegawai Pemerintah Kota Bekasi	Meningkatkan pemahaman Hukum Acara Pidana dan PTUN di Lingkungan Pegawai Pemerintah Kota Bekasi	orang	200	112,555,000.00	200	75,270,000.00	66.87 %	100.00%
2	Penyusunan Peraturan Walikota	Tersusunnya Peraturan Walikota	perwal	4	191,250,000.00	4	165,560,300.00	86.57 %	100.00%
3	Pengadaan dan Pendistribusian Peraturan Perundang-Undangan dan Produk Hukum Daerah	Tersedianya dan terdistribusi Buku Perda Tahun 2016 dan Buku Peraturan Perundang-Undangan	buku	1800	108,000,000.00	1800	78,790,000.00	72.95 %	100.00%
4	Prolegda	Tersedianya Perda yang dapat menunjang pelaksanaan Kegiatan Pemerintah	Perda	15	459,000,000.00	10	252,173,000.00	54.94 %	66.67%
5	Penanganan Perkara dengan Kantor Hukum Profesional	Tersusunnya Legal Opinion Perkara Perdata dan TUN	Perkara /TUN	4	286,875,000.00	4	277,630,000.00	96.78 %	100.00%
6	Penyelesaian Perkara di Dalam dan di Luar Pengadilan	Putusan pengadilan, kajian hukum, rekomendasi dan penyelesaian masalah hukum	perdata	4	270,000,000.00	4	259,130,000.00	95.97 %	100.00%
		Putusan pengadilan, kajian hukum,	TUN	3		3			



		rekomendasi							
		Putusan pengadilan, kajian hukum, rekomendasi	banding /kasasi /perdat a	3		3			
		penyelesaian masalah hukum	diluar pengadilan	10		10			
7	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan dan Produk Hukum Daerah	Tersosialisasi ya peraturan perundang-undangan dan produk hukum daerah	perda/p erwal	4	135,000,00 0.00	4	120,639, 000.00	89. 36 %	100. 00%
8	Penyuluhan Hukum	Terlaksananya Penyuluhan Hukum bagi Siswa di Kota Bekasi	siswa	400	153,000,00 0.00	100	30,020,0 00.00	19. 62 %	25.0 0%
9	Pengelolaan dan Dokumentasi Peraturan Perundang-Undangan dan Produk Hukum Daerah	Tersedianya Warta Per-UU-an dan Buku Peraturan Perundang-Undangan	exempla r warta Per-UU	48	101,250,00 0.00	48	93,309,5 00.00	92. 16 %	100. 00%
		Terlaksananya Entry Data Peraturan Perundang-Undangan dan Produk Hukum Daerah	bulan entry data	12		12			
		Terkelolanya dan terdokumenta sinya Peraturan Perundang-Undangan dan Produk Hukum Daerah	BD Perwal	55		55			
		Terkelolanya dan terdokumenta sinya Peraturan Perundang-Undangan dan Produk Hukum Daerah	Kepwal	100 0		100 0			
		Terkelolanya dan terdokumenta sinya Peraturan Perundang-Undangan dan Produk	LD Perda	18		18			



		Hukum Daerah							
		Terpeliharanya Website JDIH	Website	1		1			
10	Evaluasi Produk Hukum	Terselenggaranya telahaan produk hukum Kota Bekasi	Rekomendasi	3	180,000,000.00	3	127,566,600.00	70.87%	100.00%
11	Bimtek Legal Drafting	Jumlah Peserta Bimtek	peserta	100	76,500,000.00	100	43,625,400.00	57.03%	100.00%

Berdasarkan tabel di atas dapat dilihat bahwa capaian kinerja dan program mencapai 90.15% yang bermakna baik. Kegiatan Prolegda tidak mencapai target karena tidak semua Raperda dibahas di DPRD, dan kegiatan Penyuluhan Hukum dikarenakan kurangnya jumlah Sumber Daya Manusia di Bagian Hukum untuk melaksanakan penyuluhan hukum ke Sekolah Menengah Atas se Kota Bekasi.

NO	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan	Satuan	Target Kinerja dan anggaran Renja SKPD Tahun Berjalan (Tahun 2016) yang di evaluasi		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi	
				5 K	6 Rp	7 K	8 Rp	9 Rp	10 K
17	<b>Program pengadaan, pembangunan, peningkatan dan rehabilitasi sarana dan prasarana aparatur</b>	<b>Terselenggaranya Pengadaan, Pembangunan, Peningkatan dan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>persen</b>	<b>100</b>	<b>9,563,500,000.00</b>	<b>100.00</b>	<b>8,050,463,450.00</b>	<b>92.78%</b>	<b>100.00%</b>
1	Pembangunan Pagar dan Penataan Halaman Kantor Walikota Bekasi	Pembangunan Pagar Kantor Walikota dan Penataan Taman	kegiatan	2	4,500,000,000.00	2	3,499,597,000.00	77.77%	100.00%
2	Penataan Kantin Darma Wanita Menjadi Tempat Penitipan Anak dilingkungan Kantor Walikota Bekasi	Terpenuhinya Kebutuhan Tempat Penitipan Anak	gedung	1	1,215,000,000.00	1	1,135,413,700.00	93.45%	100.00%
3	Pembuatan Piala Kepala Daerah dan Wakil Kepala	Jumlah Piala Kepala Daerah dan Kejuaraan	piala	67	135,000,000.00	67	129,714,000.00	96.08%	100.00%



	Daerah								
4	Penataan dan Pengadaan Sarana Prasarana Ruang Rapat H. Nonon Sonthanie	Tersedianya Sarana dan Prasarana Ruang Rapat H. Nonon Sonthanie	m2	450	180,000,00 0.00	450	177,830, 000.00	98.7 9%	100. 00%
5	Pengadaan Mobile Sound System dan Mobil Kunjungan Kerja Walikota/Wakil Walikota	Tersedianya Mobil Mobil Sound System	Unit	1	585,000,00 0.00	1	529,388, 000.00	90.4 9%	100. 00%
6	Pengadaan Karpet Masjid Al Amir	Tersedianya Karpet Masjid Al-Amir	Lembar	55	90,000,000 .00	55	86,420,0 00.00	96.0 2%	100. 00%
7	Pengadaan Genset serta Bangunan dan Instalasinya	Tersedianya Genset	genset	1	1,170,000, 000.00	1	885,159, 000.00	75.6 5%	100. 00%
		Tersedianya Bangunan	bangunan	1		1			
		Tersedianya Instalasi	instalasi	1		1			
8	Renovasi Gedung Balai Patriot	Tersedianya Gedung Balai Patriot yang nyaman	Jenis	3	350,000,00 0.00	3	314,500, 000.00	89.8 6%	100. 00%
9	Normalisasi Drainase	Terlaksananya Normalisasi Saluran Drainase	meter	110	180,000,00 0.00	110	175,276, 000.00	97.3 8%	100. 00%
10	Pembangunan Gudang Arsip	Tersedianya Gudang Arsip	gudang arsip	1	0.00	-	0.00	0.00 %	0.00 %
11	Penataan dan Pengadaan Ruang Media Centre	Tersedianya dan Tertatanya Sarana dan Prasarana Ruang Media Centre	Paket	1	202,500,00 0.00	1	198,938, 000.00	98.2 4%	100. 00%
12	Pengadaan Sarana dan Prasarana Komisi Pemilihan Umum	-			506,000,00 0		481,178, 000.00	95.0 9%	100. 00%
13	Renovasi Gudang Arsip	-			200,000,00 0		194,912, 750.00	97.4 6%	100. 00%
14	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Tempat Penitipan Anak	-			200,000,00 0		194,430, 000.00	97.2 2%	100. 00%
15	Penyusunan DED Pedestrian Kantor Pemerintah Kota Bekasi	-			50,000,000		47,707,0 00.00	95.4 1%	100. 00%

Berdasarkan tabel di atas dapat dilihat bahwa capaian kinerja dan program mencapai 100.00% yang menunjukkan bahwa program dan kegiatan tersebut



terlaksana dengan baik. Kegiatan Pembangunan Gudang Arsip tidak mencapai target dikarenakan kegiatan ini didrop/dialihkan.

NO	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan	Satuan	Target Kinerja dan anggaran Renja SKPD Tahun Berjalan (Tahun 2016) yang di evaluasi		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi	
				5 K	6 Rp	7 K	8 Rp	9 Rp	10 K
<b>18</b>	<b>Program evaluasi kinerja pemerintahan daerah</b>	<b>Terevaluasinya Kinerja Pemerintah Daerah</b>	<b>Dokumen</b>	<b>3</b>	<b>572,850,000.00</b>	<b>3</b>	<b>308,483,000.00</b>	<b>53.6 2%</b>	<b>76.6 7%</b>
1	Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Tahunan (LKPJ) Tahun Anggaran 2016	Tersusunnya Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah Kota Bekasi Tahun 2016	Buku LKPJ	240	194,625,000.00	240	107,753,000.00	55.3 6%	100.00%
2	Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Tahun Anggaran 2016	Tersusunnya Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Tahun 2016	Buku LAKIP	80	180,000,000.00	80	82,604,000.00	45.8 9%	100.00%
3	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) dan Penyampaian ILPPD Tahun Anggaran 2016	Tersusunnya Buku LPPD Kota Bekasi Tahun 2016	Buku LPPD	80	198,225,000.00	80	118,126,000.00	59.5 9%	100.00%
		Tersusunnya Buku Indikator Kinerja Kunci (IKK) LPPD Kota Bekasi Tahun 2016	Buku IKK LPPD	80		80			

Berdasarkan tabel di atas dapat dilihat bahwa capaian kinerja dan program mencapai 100% yang bermakna baik.





NO	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan	Satuan	Target Kinerja dan anggaran Renja SKPD Tahun Berjalan (Tahun 2016) yang di evaluasi		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja 2016 yang di evaluasi	
				5 K	6 Rp	7 K	8 Rp	9 K	10 Rp
<b>19</b>	<b>Program Penataan dan Penguatan Kelembagaan Sosial dan Keagamaan</b>	<b>Regulasi yang Mengatur Kehidupan Sosial dan Keagamaan (Dokumen)</b>	<b>persen</b>	<b>100</b>	<b>5,489,548,000.00</b>	<b>100</b>	<b>5,128,188,000.00</b>	<b>97.36%</b>	<b>100.00%</b>
1	Pelaksanaan Hari Besar Nasional dan Hari Besar Kota Bekasi	Terselenggaranya Peringatan Hari Besar Nasional dan Hari Besar Kota Bekasi	Hari Besar	9	1,131,273,000.00	9	1,113,213,000.00	98.40%	100.00%
2	Perumusan kebijakan Tata Cara Pendirian Pendidikan Tinggi	Tertibnya Pedoman Tata Cara Pendirian Perguruan Tinggi Swasta di Kota Bekasi	Perwal	1	90,000,000.00	1	82,976,000.00	92.20%	100.00%
3	Lanjutan Pembangunan Data Base Keagamaan di Kota Bekasi	Tersedianya Data Base Keagamaan di Kota Bekasi	sistem database	1	84,150,000.00	1	42,781,000.00	50.84%	100.00%
4	Penyelenggaraan Isbat Nikah	Terselenggaranya Isbat Nikah di Kota Bekasi dan Surat Penetapan Isbat Nikah	Pasang dan Lembar	100	317,250,000.00	75	246,825,000.00	77.80%	80.00%
5	Penyelenggaraan MTQ Tingkat Kota Bekasi	Terselenggaranya MTQ Tingkat Kota Bekasi Tahun 2016	Cabang Lomba	6	592,200,000.00	6.00	570,395,000.00	96.32%	100.00%
6	Verifikasi Hibah Bidang Keagamaan pada Bagian Bina Kesejahteraan Sosial	Memverifikasi Permohonan Bantuan Hibah Bidang Keagamaan se-Kota Bekasi	Berkas/P roposal	250	127,575,000.00	150	125,110,000.00	98.07%	100.00%
7	Pelaksanaan Subuh dan Tarawih Keliling Pemerintah Kota Bekasi	Terselenggaranya Kegiatan Subuh dan Taraweh Keliling	Orang/J ama	2,700	525,350,000.00	2,700	492,172,000.00	93.68%	100.00%
8	Penyelenggaraan Kesekretariatan Komda Zoonosis	Terlaksananya Sosialisasi tentang Penularan Penyakit Hewan ke Manusia dan Terlaksananya Monitoring	Orang dan Lokasi	200	170,100,000.00	200	162,265,000.00	95.39%	100.00%



		Hewan							
9	Pembinaan dan Pengiriman Kafilah Mengikuti MTQ Tingkat Provinsi Jawa Barat	Terbinanya Kafilah Kota Bekasi untuk mengikuti MTQ Tk. Provinsi Jawa Barat Tahun 2016 dan Terlaksananya Keikutsertaan Kafilah Kota Bekasi	Qori dan Qoriah	32	825,075,000.00	32	805,580,000.00	97.64%	100.00%
10	Pelaksanaan Hari Besar Agama Islam	Terlaksananya Peringatan Hari Besar Islam serta Pawai Ta'aruf	Orang dan Kali	1,500	552,825,000.00	1,500	528,870,000.00	95.67%	100.00%
11	Penyelenggaraan Pelayanan Haji di Kota Bekasi	Tersedianya Transfortasi dan Pelayanan Jamaah Haji Terpadu	Calon Jamaah Haji/Jama	2,232	319,950,000.00	2,232	297,365,000.00	92.94%	100.00%
12	Penyelenggaraan Sosialisasi tentang HIV AIDS oleh Komisi Penanggulangan AIDS (KPA)	Terlaksananya Sosialisasi Penanggulangan HIV/AIDS Bagi Pelajar SMA, Peringatan Hari AIDS sedunia	Orang	100	253,800,000.00	100	243,710,000.00	96.02%	100.00%
13	Penyelenggaraan Olimpiade Pencinta Al-Qur'an	Memperluas dan memperbanyak hubungan dengan sesama muslim guna mempererat tali silaturahmi dan memperkaya khasanah keilmuan tentang Al-Quran di Kota Bekasi	Orang	75,000	500,000,000.00	75,000	416,926,000.00	83.39%	100.00%

Berdasarkan tabel di atas dapat dilihat bahwa capaian kinerja dan program mencapai 100% yang bermakna baik. Ini menunjukkan bahwa kegiatan tersebut telah direncanakan dan dilaksanakan tanpa adanya hambatan yang berarti.



**C. Evaluasi dan Analisis Hasil Pengukuran Kinerja**

**EVALUASI DAN ANALISIS HASIL PENGUKURAN KINERJA  
TAHUN ANGGARAN 2016  
SEKRETARIAT DAERAH KOTA BEKASI**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	%
1	2	3	4	5	$6 = 5/4 \times 100$
1	Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah.	Nilai LPPD Pemerintah Kota Bekasi	3.051	3.1	101,60
		Nilai LAKIP Kota Bekasi	B	CC	
2	Meningkatnya pemahaman dan pengamalan agama	Tingkat pemahaman dan pengamalan agama sesuai dengan agama dan keyakinan masing-masing, derajat kesehatan dan kualitas pendidikan	72%	92,16%	128
		Tingkat toleransi dan kerukunan umat beragama	80%	75	93,75
3	Terciptanya iklim usaha yang kondusif dan kemudahan investasi	1.Nilai investasi berskala nasional (PMDN/PMA)	2,3 T	8,69 T	377,8
		2.Prosentase Tingkat pertumbuhan investor	5%	29.1%	582
		3. Jumlah kerjasama yang terlaksana ( tingkat implementasi Kerjasama)	5	5	100
4	Meningkatnya kualitas layanan pada pimpinan daerah dan SKPD	IKM atas layanan Setda	80%	75,11%	93,88
5	Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang profesional dan berjalan secara efektif dan efisien.	Jumlah E-government/aplikasi yang digunakan untuk penyelenggaraan pemerintahan	26 aplikasi	42 aplikasi	161,53
		Tingkat optimalisasi Sistem Pengadaan Secara Elektronik	1301 paket	1.508 paket	115,91
6	Terwujudnya kebijakan daerah yang akuntabel di bidang hukum	1. Jumlah raperda dan raperwal yang waktu pengkajiannya sesuai SOP	15 Perda, 4 Perwal, 10 Rekomendasi	10 Perda, 4 Perwal, 3 Rekomendasi	65,56



No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	%
1	2	3	4	5	6 = 5/4*100
		2. Jumlah Peraturan Perundang-undangan dan produk hukum Daerah	20 LD Perda, 55 BD Perwal, 900 Kepwal	15 LD Perda, 55 BD Perwal, 1.000 Kepwal	95,37
		3. Prosentase kasus hukum yang tertangani	80%	70%	87,50
7	Terwujudnya Kelembagaan yang sesuai dengan kebutuhan dan kebijakan daerah	Jumlah SKPD yang kelembagaannya sesuai dengan kebutuhan dan kebijakan daerah	45	43	95,55
8	Meningkatnya kinerja Sekretariat Daerah	Nilai LAKIP SKPD Setda	69	61,46	89,07
9	Terwujudnya ketersediaan prasarana dan sarana kota yang merata bagi seluruh warga	Prosentase ketersediaan tanah untuk prasarana dan sarana kota	60%	33,44%	55,73
		Jumlah kebijakan mengenai pengadaan Tanah untuk keperluan Pemerintah Kota	25 SK	11 SK	44
10	Terwujudnya Unsur Rupabumi, batas daerah, dan batas wilayah Kota Bekasi	Prosentase koordinat/lokasi yang telah dapat diberi nama/diverifikasi dalam unsur Rupabumi di Kota Bekasi	80%	85%	106,25%
11	Meningkatnya ketersediaan pangan di Kota Bekasi	Tingkat ketersediaan pangan di Kota Bekasi	62 ton	62,048 ton	100,00
12	Menurunnya tingkat inflasi	Tingkat inflasi	≤ 1,2 %	2,47%	205,83

Pada tahun 2016 Sekretariat Daerah Kota Bekasi telah melaksanakan tahapan-tahapan pembangunan untuk mencapai Visi Kota Bekasi sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2013-2018 yang berbunyi “*Bekasi Maju, Sejahtera, dan Ihsan*”.

Evaluasi dan analisis atas capaian sasaran strategik Setda Kota Bekasi dengan indikator kinerja sasaran dengan jumlah 12 (sebelas) sasaran strategis dan 20 Indikator Kinerja yang dilaksanakan di tahun 2016 oleh



Sekretariat Daerah Kota Bekasi. Berdasarkan hasil dari evaluasi dan analisis hasil pengukuran kinerja Tahun Anggaran 2016 terlihat ada beberapa sasaran strategis yang tidak mencapai target yang telah direncanakan pada Tahun Anggaran 2016, Yaitu: Berikut beberapa alasan dari sasaran yang tidak tercapai :

1. Bagian Hukum dengan sasaran strategis Terwujudnya kebijakan daerah yang akuntabel di bidang hukum, indikator yang tidak tercapai adalah Jumlah raperda dan raperwal yang waktu pengkajiannya sesuai SOP dengan capaian kinerja 65,56. Ketidaktercapaian ini disebabkan adanya keterbatasan anggaran, dan keterbatasan sumber daya manusia untuk melakukan penyuluhan hukum kepada seluruh siswa SMA se Kota Bekasi.
2. Bagian Pertanahan dengan sasaran stratejik Terwujudnya ketersediaan prasarana dan sarana kota yang merata bagi seluruh warga memperoleh capaian sebesar 55,73%. Ketidaktercapaian ini disebabkan karena tidak semua kegiatan ditunjang dengan dokumen perencanaan pengadaan tanah, tidak ada kesepakatan harga, dana yang tersedia tidak mencukupi, dan adanya permasalahan/sengketa tanah.



### 1.2.3 Perbandingan Data Capaian Kinerja

NO	SASARAN		SATUAN	TARGET		REALISASI	
	URAIAN	INDIKATOR		2015	2016	2015	2016
1	Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah.	Nilai LPPD Pemerintah Kota Bekasi		2.962	3,051	2.962	3,10
		Nilai LAKIP Kota Bekasi		CC	B	CC	CC
2	Meningkatnya pemahaman dan pengamalan agama	Tingkat pemahaman dan pengamalan agama sesuai dengan agama dan keyakinan masing-masing, derajat kesehatan dan kualitas pendidikan	Prosen	70	72	68	92,16
		Tingkat toleransi dan kerukunan umat beragama	Prosen	75	75	75	75
3	Terciptanya iklim usaha yang kondusif dan kemudahan investasi	1.Nilai investasi berskala nasional (PMDN/PMA)	Rupiah	2,3 T	2,3 T	6,7 T	8,69 T
		2.Prosentase Tingkat pertumbuhan investor	Prosen	5%	5%	24,1%	29,1%
		3. Jumlah kerjasama yang terlaksana (tingkat implementasi Kerjasama)	Perjanjian	5	5	6	5
4	Meningkatnya kualitas layanan pada pimpinan daerah dan SKPD	IKM atas layanan Setda	Prosen	80	80	50	75,11
5	Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang profesional dan berjalan secara efektif dan efisien.	Jumlah E-government/aplikasi yang digunakan untuk penyelenggaraan pemerintahan	Aplikasi	21	26	77	42
		Tingkat optimalisasi Sistem Pengadaan Secara Elektronik	Paket	901	1301	1.324	1508



NO	SASARAN		SATUAN	TARGET		REALISASI	
	URAIAN	INDIKATOR		2015	2016	2015	2016
6	Terwujudnya kebijakan daerah yang akuntabel di bidang hukum	jumlah raperda dan raperwal yang waktu pengkajiannya sesuai SOP	Perda Perwal Rekomendasi	15 4 10	15 4 10	11 4 -	10 4 3
		Jumlah Peraturan Perundang-undangan dan produk hukum Daerah	LD Perda BD Perwal Kepwal	20 55 900	20 55 900	17 65 1000	15 55 1000
		Prosentase kasus hukum yang tertangani	Prosen	75	80	75	70
7	Terwujudnya Kelembagaan yang sesuai dengan kebutuhan dan kebijakan daerah	Jumlah SKPD yang kelembagaannya sesuai dengan kebutuhan dan kebijakan daerah	SKPD	44	45	44	43
8	Meningkatnya kinerja Sekretariat Daerah	Nilai LAKIP SKPD setda	Poin	68	69	68	61,46
9	Terwujudnya ketersediaan pasarana dan sarana kota yang merata bagi seluruh warga	Jumlah kebijakan mengenai pengadaan tanah untuk keperluan Pemerintah Kota	SK	25 SK	25 SK	15 SK	11 SK
		Prosentase ketersediaan tanah untuk prasarana dan sarana kota	Prosen	60	60	40	33,44
10	Terwujudnya Unsur Rupabumi, batas daerah, dan batas wilayah Kota Bekasi	Prosentase koordinat/lokasi yang telah dapat diberi nama/diverifikasi dalam unsur Rupabumi di Kota Bekasi	Prosen	60	80	0	85
12	Meningkatnya ketersediaan pangan di Kota Bekasi	Tingkat ketersediaan pangan di Kota Bekasi	Ton	56	60	0	62,048
13	Menurunnya tingkat inflasi	Tingkat inflasi	Prosen	≤ 1	≤ 1,2	≤ 1	2,47



## Akuntabilitas Keuangan

Anggaran Sekretariat Daerah Kota Bekasi Tahun 2016 ditetapkan melalui Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 18 Tahun 2015 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun 2016, dan Peraturan Daerah Nomor 10 Tahun 2016 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun 2016.

Anggaran Belanja Daerah Sekretariat Daerah Kota Bekasi Tahun Anggaran 2016 sebesar Rp. 300.019.963.881 dan terealisasi Rp. 232.115.089.181 sedangkan Anggaran Belanja Operasi sebesar Rp. 108.382.175.320 dan terealisasi Rp. 92.641.468.495 atau sebesar 85,48% Rincian lengkap APBD Sekretariat Daerah Kota Bekasi terlihat pada tabel di bawah ini:

### TARGET DAN REALISASI ANGGARAN TAHUN 2016 SEKRETARIAT DAERAH KOTA BEKASI

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI	LEBIH/ (KURANG)	%
<b>4</b>	<b>PENDAPATAN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4.1</b>	<b>PENDAPATAN ASLI DAERAH</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4.1.1	Pendapatan Pajak Daerah	0	0	0	0
4.1.2	Hasil Retribusi Daerah	0	0	0	0
<b>5</b>	<b>BELANJA DAERAH</b>	<b>300.019.963.881</b>	<b>232.115.089.181</b>	<b>(67.904.874.700)</b>	<b>77,37</b>
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>	<b>108.382.175.320</b>	<b>92.641.468.495</b>	<b>(15.740.706.825)</b>	<b>85,48</b>
5.1.1	Belanja Pegawai	32.620.295.000	30.294.632.410	(2.325.662.590)	92,87
5.1.2	Belanja Barang dan Jasa	75.761.880.320	62.346.836.085	(13.415.044.235)	82,29
<b>5.2</b>	<b>BELANJA MODAL</b>	<b>191.637.788.561</b>	<b>139.473.620.686</b>	<b>(52.164.167.875)</b>	<b>72,78</b>
5.2.1	Belanja Modal Tanah	185.697.203.381	134.346.220.100	(51.350.983.281)	72,35
5.2.2	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	5.669.545.180	4.866.779.586	(802.765.594)	85,84
5.2.3	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	241.040.000	233.840.000	(7.200.000)	97,01
5.2.4	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya	30.000.000	26.781.000	(3.219.000)	89,27
	<b>SURPLUS/DEFISIT</b>	<b>300.019.963.881</b>	<b>232.115.089.181</b>	<b>(67.904.874.700)</b>	<b>77,37</b>
	<b>SISA LEBIH/SISA KURANG PEMBIAYAAN TAHUN BERKENAAN</b>	<b>300.019.963.881</b>	<b>232.115.089.181</b>	<b>(67.904.874.700)</b>	<b>77,37</b>





## BAB IV

### PENUTUP

Bentuk pertanggungjawaban dari serangkaian perencanaan kinerja periode 2016, Sekretariat Daerah Kota Bekasi menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja periode tahun 2016 dengan menggunakan metode pengukuran kinerja, evaluasi dan analisis capaian kinerja dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam kurun waktu satu tahun anggaran.

Visi Sekretariat Daerah Kota Bekasi yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategik Sekretariat Daerah Kota Bekasi Tahun 2013-2018 adalah **“ Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik dalam rangka mencapai Bekasi Maju, Sejahtera dan Ihsan”** . Untuk mencapai VISI yang telah ditetapkan, Sekretariat Daerah Kota Bekasi menetapkan 3 (tiga) misi, yaitu:

- Mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan yang transparan dan akuntabel;
- Mewujudkan efektivitas penyelenggaraan administrasi pemerintahan dalam memberikan pelayanan yang baik pada perangkat daerah;
- Mewujudkan kebijakan penyelenggaraan ekonomi pembangunan.

Sesuai dengan Penetapan Kinerja tahun 2016 telah ditetapkan 12 (dua belas) sasaran strategik dan 20 indikator kinerja yang dilaksanakan pada tahun 2016 oleh Sekretariat Daerah Kota Bekasi. Berdasarkan hasil evaluasi dan analisis pengukuran kinerja Tahun Anggaran 2016 terlihat ada beberapa sasaran strategis yang tidak mencapai target yang telah direncanakan pada Tahun Anggaran 2016.

Berdasarkan APBD Perubahan Tahun 2016, pagu anggaran Sekretariat Daerah Kota Bekasi sebesar Rp 276.490.301.202 dan terealisasi sebesar Rp 173.651.831.906 atau 62,81% dari total anggaran. Realisasi



belanja langsung sebesar 148.243.128.394 atau 59,49% dan belanja tidak langsung sebesar Rp. 25.408.703.512 atau 93,06% dari total anggaran.

Dalam meningkatkan kinerja sangat diharapkan adanya kerjasama dan saling pengertian antara berbagai pihak yang terkait dengan tugas dan fungsi dalam bentuk memberikan masukan tentang sejauh mana tingkat kepuasan yang diterima atas pelayanan, baik di bidang teknis operasional maupun di bidang administrasi, serta memberikan masukan tingkat pelayanan seperti apa yang diharapkan.

Peningkatan mendatang yang perlu dilakukan oleh Sekretariat Daerah Kota Bekasi adalah :

- Merumuskan rencana kinerja yang memuat sasaran dengan indikator kinerja sasaran secara terukur didukung program dan kegiatan yang akan ditetapkan.
- Mengembangkan sistem pengumpulan data kinerja dan pengukurannya pada masing-masing Bagian, sehingga pengukuran kinerja tingkat Sekretariat Daerah Kota Bekasi didukung dengan data kinerja yang memadai dari masing-masing Bagian.

Dalam pelaksanaan Penetapan Kinerja Tahun 2016 memerlukan langkah-langkah taktis strategis yang dituangkan dalam rencana kerja Sekretariat Daerah Kota Bekasi. Beberapa kaidah pelaksanaan yang diperlukan adalah sebagai berikut :

1. Bagian-bagian di Setda Kota Bekasi serta seluruh pelaku pembangunan berkewajiban untuk melaksanakan program-program/kegiatan-kegiatan dalam RKPD tahun 2016 sesuai dengan target dan ketentuan.
2. Dalam upaya sinkronisasi/sinergitas pelaksanaan setiap program dan kegiatan yang pendanaannya bersumber dari APBD, APBN/BLN dan sumber lainnya, setiap Bagian-bagian di Setda Kota Bekasi harus membuat Rencana Kerja yang dapat menggambarkan sinergitas program/kegiatan sesuai dengan sumber anggaran.



3. Partisipasi masyarakat dalam proses penyusunan rencana pembangunan melalui forum penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) ditujukan untuk mengakomodasi aspirasi dan kepentingan masyarakat.
4. Masyarakat dan dunia usaha wajib berperan serta dalam pembangunan, baik sebagai pelaksana maupun sebagai pengawas dalam pelaksanaan kebijakan dan program/kegiatan.



---

**LAMPIRAN – LAMPIRAN**

1. TUJUAN DAN SASARAN JANGKA MENENGAH PELAYANAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA BEKASI TAHUN 2013-2018
2. REALISASI BELANJA LANGSUNG PER KEGIATAN TAHUN 2016