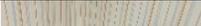


JURNAL KEGIATAN HARIAN
ASISTEN DAERAH DAN STAF AHLI WALI KOTA BEKASI
TANGGAL 24 - 28 AGUSTUS 2017

NO.	HARI/TANGGAL	PEJABAT	WAKTU DAN TEMPAT	KEGIATAN	OUTCOME	TINDAK LANJUT/PENYELESAIAN	PERANGKAT DAERAH/ INSTANSI/BAGIAN	KETERANGAN/DOKUMENTASI
	KAMIS 24 Agustus 2017	Asisten Pemerintahan		Menerima peserta Diklatpim Tk. II Rancangan Proyek Perubahan Bpk Junedi (Ka.Dinsos Kota Bekasi). Silaturahmi dengan Media Penyelesaian administrasi surat masuk Pembahasan MoU Kota Bekasi dengan BPN		Memberikan masukan guna penyempurnaan rancangan proyek perubahan Penandatanganan MOU pada hari Senin tanggal 28 Agustus 2017	Asda I dan Kepala Dinas Sosial Kota Bekasi Asda 1, BPN, Tapem, Disperkimtan	R.Kerja Asda 1 R.Kerja Asda 1 R. Kerja Asda 1 R.Kerja Asda 1
		Asisten Perekonomian, Pembangunan dan Kesejahteraan Masyarakat		Tindaklanjut surat Nomor DN.860/258/DPDRI/VIII/2017 tanggal 21 agustus 2017, hal Undangan Rapat Kerja Finalisasi Draft Kesepakatan Bersama antara Pemda Kota Bekasi dengan PT. Rajawali Eka Surya tentang Pemanfaatan Rooftop Gedung Parkir Stadion Patriot Candrabhaga sebagai destinasi Wisata Kuliner yang disebut Rooftown Bekasi.		Rapat kerja dengan DPD RI terkait rencana pembangunan SMK 12 di lokasi Fasos/Fasum Kelurahan Jatibening Baru Kecamatan Pondokgede Tindak lanjut ekspose dan pembahasan draft Kesepakatan Bersama tanggal 23 Agustus 2017	Disdik Satpol PP Inspektorat Bpkad Bagian Kerja Sama Bagian Hukum Camat Pondokgede Lurah Jatibening Kepala Sekolah SMK 12 Bagian Kerjasama Bagian Hukum	 
		Asisten Administrasi Umum	08.00 WIB Ruang Kerja ASDA III 09.30 WIB - 14.30 WIB Aula Lt. 3 DPRD Kota Bekasi	Mengerjakan tugas rutin kantor Rapat Kerja Badan Anggaran DPRD Kota Bekasi	Penyelesaian Administrasi Pertanggungjawaban di lingkungan Sekretariat Daerah Pembahasan Lanjutan KUPA PPAS Perubahan TA 2017	Pendisposisian surat dan tanda tangan surat Asda III Selaku Tim TAPD menghadiri rapat tersebut		 
			13.00 WIB-16.00 WIB	Penyelesaian Tugas Administrasi yang	Penyelesaian Administrasi	Tanda tangan surat dan paraf surat		

NO.	HARI/TANGGAL	PEJABAT	WAKTU DAN TEMPAT	KEGIATAN	OUTCOME	TINDAK LANJUT/PENYELESAIAN	PERANGKAT DAERAH/ INSTANSI/BAGIAN	KETERANGAN/DOKUMENTASI
			R. Kerja Asda III	bersifat koordinasi	Pertanggungjawaban di Lingkup Koordinasi ASDA III			
	JUM'AT 25-Aug-17	Asisten Pemerintahan	R.Rapat Asda 2	Membuka rapat evaluasi hasil bimbingan SAKIP Kementerian PAN-RB		Mempersiapkan evaluasi SAKIP tanggal 19-20 September 2017 di Bandung oleh Kementerian PAN-RB	14 SKPD Kota Bekasi	R.Rapat Asda 2
			R.Rapat Asda 1	Memimpin rapat pembahasan dan proses tindak lanjut Kesepakatan Bersama tentang Pelayanan dan Penyelesaian Administrasi Pertanahan di Kota Bekasi.		Penandatanganan MoU pada Senin tanggal 28 Agustus 2017	Asda 1, Tapem, Disperkimtan, BPN, Hukum, Organisasi,	R.Rapat Asda 1
			Masjid Al Jauhari YASFI Kec. Pondok	Menghadiri acara penutupan MTQ XIX tingkat Kota Bekasi			Seluruh Perangkat Daerah	Masjid Al Jauhari YASFI Kec. Pondok Melati.
		Asisten Perekonomian, Pembangunan dan Kesejahteraan Masyarakat		Audiensi	Koordinasi persiapan pembuatan regulasi MoU dengan pengembang untuk pembuatan rumah susun (apartemen) bagi Pegawai ASN Golongan I, II dan Pegawai Non ASN	Pembahasan rencana pemberian Apartemen bagi TTK dan PNS Gol I & II	Wali Kota Bekasi ASDA III ASDA II Inspektorat Kota BPKAD	
				Menghadiri acara penutupan MTQ XIX tingkat Kota Bekasi		Memonitor Pelaksanaan Kegiatan tersebut	Skpd Se Kota Bekasi Bagian Kessos Setda Camat Dan Lurah Se Kota Bekasi	
		Asisten Administrasi Umum	09.00 WIB Ruang Kerja Wali Kota	Rapat Koordinasi bersama Wali Kota Bekasi	Koordinasi persiapan pembuatan regulasi MoU dengan pengembang untuk pembuatan rumah susun (apartemen) bagi Pegawai ASN Golongan I, II dan Pegawai Non ASN	Asda III menghadiri rapat koordinasi tersebut bersama kepala SKPD dan Kepala BKPPD		
			11.00 WIB Ruang Kerja Asda III	Mengerjakan tugas rutin kantor	Penyelesaian Administrasi pertanggungjawaban di Lingkungan Sekretariat Daerah	Pendisposisian surat dan tandatangan surat		
			14.00 WIB Masjid Al-Jauhar YASFI Kp. Sawah Pondok Melati	Menghadiri Kegiatan Penutupan MTQ XIX	Festival pemuliaan kitab suci umat Islam (Al-Qur'an) pada Festival ini, peserta membaca Al-Qur'an dengan Qira'at	Asda III mendampingi Bpk. Wakil Wali Kota pada acara Penutupan MTQ Tingkat Kota Bekasi		

NO.	HARI/TANGGAL	PEJABAT	WAKTU DAN TEMPAT	KEGIATAN	OUTCOME	TINDAK LANJUT/PENYELESAIAN	PERANGKAT DAERAH/ INSTANSI/BAGIAN	KETERANGAN/DOKUMENTASI
		Staf Ahli Bidang SDM dan Keuangan	08.00 WIB Universitas Mercu Buana, Kampus Jatisampurna	Menghadiri Pembukaan Perkuliahan Mahasiswa Baru Universitas Mercu Buana, Kampus Jatisampurna		Mewakili Wali Kota untuk memberikan sambutan		
		Staf Ahli Bidang Ekonomi Pembangunan dan Masyarakat	09.00 WIB Ruang Rapat Balai Besar Pelaksanaan Jalan Nasional VI, Pasar Jum'at Jakarta	Menghadiri Kegiatan Koordinasi Survey Lapangan dari Kementerian PUPR RI		Mewakili Wali Kota untuk menghadiri rapat koordinasi		
		Staf Ahli Bidang Pemerintahan	10.00 WIB MDC Hall Wisma 76 Lt. 25, Slipi Jakarta Barat	Menghadiri acara penerimaan Penghargaan khusus kepada Wali Kota Bekasi sebagai figur kategori penjaga keberagaman di Indonesia		Mewakili Wali Kota untuk menerima Penghargaan khusus		
	SABTU 26 Agustus 2017	Staf Ahli Bidang Ekonomi Pembangunan dan Masyarakat		Gebyar 50 Tahun Perum Jasa Tirta II di Grand Ballroom Hotel Indonesia Kempinski - Jakarta		Mewakili Bapak Wali Kota Bekasi untuk menghadiri kegiatan HUT PJT II tersebut	ASDA II Direksi PDAM Tirta Bhagasasi Direksi PDAM Tirta Patriot	
		Staf Ahli Bidang Ekonomi Pembangunan dan Masyarakat	08.15 WIB Institut Bisnis Muhammadiyah, Bekasi	Menghadiri acara Masa Ta'aruf Mahasiswa (Mastama) Ke-3		Mewakili Wali Kota untuk memberikan sambutan		
	Minggu 27 Agustus 2017	Staf Ahli Bidang Ekonomi Pembangunan dan Masyarakat		Tindaklanjuti Surat Nomor 005/6236-Dispora. Yan mud Perihal undangan Kegiatan Hari Anti Narkoba Nasional (HANI) di Stadion Patriot Chandrabhaga		Menghadiri kegiatan tersebut	Para Staff Ahli dan Asisten Daerah Setda Kota Bekasi Kepala Skpd Se Kota Bekasi Camat Se Kota Bekasi	
	Senin 28 Agustus 2017	Asisten Pemerintahan	09.00 WIB Hotel Merapi Merbabu	Menghadiri rapat Kegiatan Peningkatan Sinergitas Kebijakan Pemda dengan Instansi Vertikal.		<ul style="list-style-type: none"> - Perlu adanya kewaspadaan terhadap pihak-pihak yang berusaha memecah persatuan dan kesatuan bangsa, contoh kasus yaitu Saracen. - Rasa cinta tanah air dan 	Para Asisten, Staf Ahli, Kepala Perangkat Daerah, para Camat dan Lurah serta unsur Muspida.	

NO.	HARI/TANGGAL	PEJABAT	WAKTU DAN TEMPAT	KEGIATAN	OUTCOME	TINDAK LANJUT/PENYELESAIAN	PERANGKAT DAERAH/ INSTANSI/BAGIAN	KETERANGAN/DOKUMENTASI
			<p>10.30 WIB Ruang Kerja Asda I</p> <p>13.00 WIB Ruang Kerja Asda I</p> <p>15.00 WIB Ruang Rapat Walikota</p> <p>16.30 WIB Pendopo Walikota</p> <p>19.00 WIB Ruang Rapat Wali Kota</p>	<p>Koordinasi pelayanan sistem delivery dengan Disdukcapil.</p> <p>Rapat persiapan pembahasan paparan Imparsial dengan pokok bahasan "Konflik dan kekerasan berlatar belakang Agama di wilayah hukum Polda Metro Jaya dan Banten".</p> <p>Tindaklanjut surat Ombudsman.</p> <p>URC</p> <p>Rapat Anggaran</p>		<p>keberagaman perlu dipupuk sejak dini.</p> <p>Pemberian produk kepada masyarakat pada tanggal 31 Agustus 2017 berupa KTP, KK dan Akte Kelahiran.</p> <p>Peran Polri dalam melindungi kebebasan beragama dan berkeyakinan di wilayah hukum Polda Metro Jaya dan Polda Banten.</p> <p>Buat surat jawaban.</p>	<p>Asisten Pemerintahan dan para Camat se Kota Bekasi.</p> <p>Asisten Pemerintahan, FKUB , Badan Kesbangpol dan Bag. Kessos.</p> <p>Asisten Pemerintahan, BPKAD, Bappeda</p>	
		Asisten Perekonomian, Pembangunan dan Kesejahteraan Masyarakat	08.30 WIB Ruang Kerja Sekda	<p>Tindaklanjut Pembahasan rencana pemberian Apartemen bagi TTK dan PNS Gol I & II</p> <p>Rapat Internal Dewan Pengawas PDAM Tirta Bhagasasi dengan PDAM Tirta Patriot</p>		<p>Akan mengundang untuk ekspose PT. Trio Propertindo Jaya, pada hari Rabu tanggal 30 Agustus 2017 di Ruang Kerja Sekda Kota Bekasi</p> <p>Pembahasan Draft Penyerahan tentang Serah Terima Pengelolaan PDAM Tirta Bhagasasi Bekasi Wilayah Layanan Cabang Wisma Asri dan Cabang Pembantu Harapan Baru</p>	<p>Sekda Kota Bekasi ASDA III ASDA II Inspektorat Kota BKPPD BPKAD</p> <p>Kepala Bagian Perekonomian Sekretaris dan Anggota Dewan Pengawas Tirta Bhagasasi Bekasi</p>	 
				Rapat Koordinasi Dewan Pengawas PDAM Tirta Patriot Bekasi		<ul style="list-style-type: none"> - Perubahan RKAP menunggu info dari Direksi PDAM Tirta Patriot Kota Bekasi - Rencana Kunjungan Kerja Dewan Pengawas PDAM Tirta Patriot Kota Bekasi ke Kota Malang dan Surabaya pada tanggal 18 s.d 20 September 2017, untuk membahas masalah IT 	<p>Ketua, Sekretaris dan Anggota Dewan Pengawas PDAM Tirta Patriot Kota Bekasi</p> <p>Direktur PDAM Tirta Patriot Bekasi beserta jajarannya</p>	

NO.	HARI/TANGGAL	PEJABAT	WAKTU DAN TEMPAT	KEGIATAN	OUTCOME	TINDAK LANJUT/PENYELESAIAN	PERANGKAT DAERAH/ INSTANSI/BAGIAN	KETERANGAN/DOKUMENTASI
				<p>Rapat Koordinasi Perda Nomor 14 Tahun 2016 tentang Pembentukan PT. Sinergi Patriot Kota Bekasi dan Akta Notaris Peminjaman dan Penyerahan Hak Atas Saham-saham PT. Sinergi Patriot Kota Bekasi Nomor 28 tanggal 19 Mei 2017 di Ruang Rapat ASDA 2 Jam 09.00 Wib</p> <p>Tindaklanjut Rapat Koordinasi perihal Permohonan Perjanjian Sewa Tanah Prasarana Yayasan Miftahul Jannah</p>		<p>dan Pelayanan PDAM</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memonitor pelaksanaan rapat tersebut - Pembahasan Pengelolaan Jaringan Gas Bumi untuk Rumah Tangga Kota Bekasi - Pembahasan Pencatatan Penyertaan Modal Pemerintah Kota Bekasi pada PT. Sinergi Patriot Kota Bekasi - Pembahasan Akuisisi Asset PT. Sinergi Patriot Kota Bekasi pasca penetapan Perda No. 14 Tahun 2016 - Memimpin pelaksanaan rapat - Pembuatan Draft Keputusan Wali Kota Bekasi Pengakhiran Perjanjian - Pembuatan Instruksi Wali Kota 	<p>Inspektorat Kota Bappeda BPKAD Bagian Perekonomian Bagian Kerjasama Bagian Hukum Direksi PT. Sinergi Patriot</p> <p>Inspektorat Kota Bappeda BPKAD Dinas Pendidikan Satpol PP Bagian Kerjasama Bagian Hukum Lurah Jati Bening Baru</p>	
		Asisten Administrasi Umum	<p>07.30 WIB Plaza Wali Kota</p> <p>08.30 WIB Ruang Kerja Sekda</p>	<p>Apel Pagi</p> <p>Rapat Koordinasi</p>	<p>Penyelenggaraan Fungsi Pelayanan Umum dan Pembangunan Yanag ada di Kota Bekasi, dan melibatkan instansi</p> <p>Koordinasi Persiapan Pembuatan Regulasi MoU dengan Pengembang untuk Pembuatan Rumah Susun (Apartemen) Bersubsidi untuk ASN Gol 1 & 2 dan Non ASN</p>	<p>Penandatanganan Kesepakatan Bersama Tentang Pelayanan dengan BPN Kota Bekasi</p> <p>ASDA III Menghadiri Rapat yang dipimpin oleh Sekretaris Daerah Kota Bekasi</p>		 
			<p>09.00 WIB Ruang Kerja Asda III</p> <p>09.30 WIB Hotel Merapi Merbabu</p>	<p>Rapat Koordinasi</p> <p>Peningkatan Sinergitas Kebijakan Pemda dengan Instansi Vertikal TA. 2017</p>	<p>Penyerahan Pengelolaan Pelayanan Air Bersih Taman Wisma Asri dan Perumahan Harapan Baru</p> <p>Penyelenggaraan Fungsi Pelayanan Umum dan Pembangunan yang ada di Kota Bekasi, Melibatkan unsur Instansi</p>	<p>Dibuatkannya Berita Acara Penyerahan Pengelolaan Pelayanan Air Bersih Taman Wisma Asri dan Perumahan Harapan Baru BARU</p> <p>Melaksanakan Kemitraan dan Kerjasama dengan Instansi Terkait dan Masyarakat</p>		 

NO.	HARI/TANGGAL	PEJABAT	WAKTU DAN TEMPAT	KEGIATAN	OUTCOME	TINDAK LANJUT/PENYELESAIAN	PERANGKAT DAERAH/ INSTANSI/BAGIAN	KETERANGAN/DOKUMENTASI
				Mengerjakan Tugas Rutin Kantor	Vertikal Penyelesaian Administrasi Pertanggungjawaban di lingkungan Setda	Pendisposisian Surat dan Tanda Tangan Surat		
		Staf Ahli Bidang Pemerintahan	09.00 WIB Hotel Merapi Merbabu, Bekasi	Menghadiri Penyelenggaraan Kegiatan Peningkatan Sinergitas Kebijakan Pemerintah Daerah dengan Instansi Verikal Tahun 2017		Menghadiri Penyelenggaraan Kegiatan Peningkatan Sinergitas Kebijakan Pemerintah Daerah dengan Instansi Verikal Tahun 2017		
		Staf Ahli Bidang Ekonomi Pembangunan dan Kemasyarakatan	09.00 WIB Hotel Merapi Merbabu, Bekasi	Menghadiri Penyelenggaraan Kegiatan Peningkatan Sinergitas Kebijakan Pemerintah Daerah dengan Instansi Verikal Tahun 2017		Menghadiri Penyelenggaraan Kegiatan Peningkatan Sinergitas Kebijakan Pemerintah Daerah dengan Instansi Verikal Tahun 2017		
		Staf Ahli Bidang Ekonomi Pembangunan dan Kemasyarakatan	09.00 WIB Hotel Merapi Merbabu, Bekasi	Menghadiri Penyelenggaraan Kegiatan Peningkatan Sinergitas Kebijakan Pemerintah Daerah dengan Instansi Verikal Tahun 2017		Menghadiri Penyelenggaraan Kegiatan Peningkatan Sinergitas Kebijakan Pemerintah Daerah dengan Instansi Verikal Tahun 2017		

SEKRETARIS DAERAH,

Drs. H. RAYENDRA SUKARMADJI, M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 19580724 198603 1 007

LAPORAN KINERJA HARIAN
ASISTEN ADMINISTRASI UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA BEKASI
HARI/TANGGAL : SELASA / 22 AGUSTUS 2017

NO.	KEGIATAN	WAKTU & TEMPAT	OUTCOME	TINDAK LANJUT/PENYELESAIAN	KETERANGAN/DOKUMENTASI
1	MENGHADIRI KEGIATAN PEMBUKAAN MUSABAQAH TILAWATIL QUR'AN (MTQ) XIX TINGKAT KOTA BEKASI	07.00 WIB Masjid Al-Jauhar YASFI Kp. Sawah Pondok Melati	FESTIVAL PEMULIAAN KITAB SUCI UMAT ISLAM (AL-QUR'AN). PADA FESTIVAL INI, PESERTA MEMBACA AL-QUR'AN DENGAN QIRA'AT.	ASDA 3 MENDAMPINGI Bpk. WALI KOTA & WAKIL WALI KOTA PADA ACARA PEMBUKAAN MTQ	
2	MENGERJAKAN TUGAS RUTIN KANTOR	13.00 WIB - 16.00 WIB RUANG KERJA ASDA III	PENYELESAIAN ADMINISTRASI PERTANGGUNGJAWABAN DI LINGKUNGAN SETDA	PENDISPOSISIAN SURAT DAN TANDA TANGAN SURAT	
3	PENYELESAIAN TUGAS ADMINISTRASI YANG BERSIFAT KOORDINASI	13.00 WIB-16.00 WIB RUANG KERJA ASDA III	PENYELESAIAN ADMINISTRASI PERTANGGUNGJAWABAN DI LINGKUP KOORDINASI ASDA III	TANDA TANGAN SURAT DAN PARAF SURAT	

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM

H. DADANG HIDAYAT, SE,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19600126 198608 1 001

LAPORAN KINERJA HARIAN
ASISTEN ADMINISTRASI UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA BEKASI
HARI/TANGGAL : RABU / 23 AGUSTUS 2017

NO.	KEGIATAN	WAKTU & TEMPAT	OUTCOME	TINDAK LANJUT/PENYELESAIAN	KETERANGAN/DOKUMENTASI
1	PENERIMAAN PENGHARGAAN SATYALANCANA KARYA SATYA 2017	08.00 WIB GEDUNG MAHKAMAH KONSTITUSI	TANDA PENGHARGAAN UNTUK (ASN) YANG TELAH BERBAKTI SECARA TERUS MENERUS DENGAN MENUNJUKKAN KECAKAPAN, KEDISIPLINAN, KESETIAAN, PENGABDIAN	ASDA 3 MENERIMA PENGHARGAAN SATYALANCANA ATAS BAKTINYA SELAMA 30 TAHUN	
2	CAPACITY BUILDING SETDA KOTA BEKASI	14.00 WIB HOTEL IBIS STYLES - BOGOR	MENINGKATKAN KOMPETENSI PEGAWAI YANG BERADA DI LINGKUNGAN SETDA KOTA BEKASI AGAR DAPAT BEKERJA LEBIH EFEKTIF DAN EFISIEN SESUAI TUPOKSINYA	ASDA 3 MEMBUKA ACARA SEKALIGUS MENJADI NARASUMBER	

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM

H. DADANG HIDAYAT, SE,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19600126 198608 1 001

LAPORAN KINERJA HARIAN
ASISTEN ADMINISTRASI UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA BEKASI
HARI/TANGGAL : KAMIS / 24 AGUSTUS 2017

NO.	KEGIATAN	WAKTU & TEMPAT	OUTCOME	TINDAK LANJUT/PENYELESAIAN	KETERANGAN/DOKUMENTASI
2	MENGERJAKAN TUGAS RUTIN KANTOR	08.00 WIB - 09.30 WIB RUANG KERJA ASDA III	PENYELESAIAN ADMINISTRASI PERTANGGUNGJAWABAN DI LINGKUNGAN SETDA	PENDISPOSISIAN SURAT DAN TANDA TANGAN SURAT	
2	UNDANGAN RAPAT KERJA BADAN ANGGARAN DPRD KOTA BEKASI	09.30 WIB - 14.30 WIB AULA Lt.3 DPRD KOTA BEKASI	PEMBAHASAN LANJUTAN KUPA PPAS PERUBAHAN TA. 2017	ASDA III SELAKU ANGGOTA TIM TAPD TURUT SERTA DALAM RAPAT TERSEBUT	
3	PENYELESAIAN TUGAS ADMINISTRASI YANG BERSIFAT KOORDINASI	13.00 WIB-16.00 WIB RUANG KERJA ASDA III	PENYELESAIAN ADMINISTRASI PERTANGGUNGJAWABAN DI LINGKUP KOORDINASI ASDA III	TANDA TANGAN SURAT DAN PARAF SURAT	

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM

H. DADANG HIDAYAT, SE,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19600126 198608 1 001

LAPORAN KINERJA HARIAN
ASISTEN ADMINISTRASI UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA BEKASI
HARI/TANGGAL : SENIN / 21 AGUSTUS 2017

NO.	KEGIATAN	WAKTU & TEMPAT	OUTCOME	TINDAK LANJUT/PENYELESAIAN	KETERANGAN/DOKUMENTASI
1	KOORDINASI PELAKSANAAN KEGIATAN BELANJA LANGSUNG DI BAGIAN UMUM TAHUN ANGGARAN 2016	10.00 WIB RUANG KERJA ASDA III	TERCIPTANYA KESATUAN TINDAKAN DI ANTARA KEGIATAN YANG SALING BERGANTUNGAN	ASDA 3 MELAKUKAN KOORDINASI DAN MEMONITOR	
2	MENGERJAKAN TUGAS RUTIN KANTOR	13.00 WIB - 16.00 WIB RUANG KERJA ASDA III	PENYELESAIAN ADMINISTRASI PERTANGGUNGJAWABAN DI LINGKUNGAN SETDA	PENDISPOSISIAN SURAT DAN TANDA TANGAN SURAT	
3	PENYELESAIAN TUGAS ADMINISTRASI YANG BERSIFAT KOORDINASI	13.00 WIB-16.00 WIB RUANG KERJA ASDA III	PENYELESAIAN ADMINISTRASI PERTANGGUNGJAWABAN DI LINGKUP KOORDINASI ASDA III	TANDA TANGAN SURAT DAN PARAF SURAT	

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM

H. DADANG HIDAYAT, SE,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19600126 198608 1 001

LAPORAN KINERJA HARIAN
ASISTEN ADMINISTRASI UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA BEKASI
HARI/TANGGAL : KAMIS / 24 AGUSTUS 2017

NO.	KEGIATAN	WAKTU & TEMPAT	OUTCOME	TINDAK LANJUT/PENYELESAIAN	KETERANGAN/DOKUMENTASI
1	MENGERJAKAN TUGAS RUTIN KANTOR	08.00 WIB RUANG KERJA ASDA III	PENYELESAIAN ADMINISTRASI PERTANGGUNGJAWABAN DI LINGKUNGAN SETDA	PENDISPOSISIAN SURAT DAN TANDA TANGAN SURAT	
2	RAPAT KERJA BADAN ANGGARAN DPRD KOTA BEKASI	09.30 WIB - 14.30 WIB AULA Lt. 3 DPRD KOTA BEKASI	PEMBAHASAN LANJUTAN KUPA PPAS PERUBAHAN TA. 2017	ASDA III SELAKU TIM TAPD MENGHADIRI RAPAT TERSEBUT	
3	PENYELESAIAN TUGAS ADMINISTRASI YANG BERSIFAT KOORDINASI	13.00 WIB-16.00 WIB RUANG KERJA ASDA III	PENYELESAIAN ADMINISTRASI PERTANGGUNGJAWABAN DI LINGKUP KOORDINASI ASDA III	TANDA TANGAN SURAT DAN PARAF SURAT	

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM

H. DADANG HIDAYAT, SE,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19600126 198608 1 001

LAPORAN KINERJA HARIAN
ASISTEN ADMINISTRASI UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA BEKASI
HARI/TANGGAL : JUMAT / 25 AGUSTUS 2017

NO.	KEGIATAN	WAKTU & TEMPAT	OUTCOME	TINDAK LANJUT/PENYELESAIAN	KETERANGAN/DOKUMENTASI
1	RAPAT KOORINASI BERSAMA WALI KOTA BEKASI	09.00 WIB RUANG KERJA WALI KOTA BEKASI	KOORDINASI PERSIAPAN PEMBUATAN REGULASI MoU DENGAN PENGEMBANG UNTUK PEMBUATAN RUMAH SUSUN (APARTEMEN) BAGI PEGAWAI ASN GOL 1&2 DAN PEGAWAI NON ASN	ASDA III MENGHADIRI RAPAT KOORDINASI TERSEBUT BERSAMA KEPALA BPKAD DAN KEPALA BKPPD	
2	MENGERJAKAN TUGAS RUTIN KANTOR	11.00 WIB RUANG KERJA ASDA III	PENYELESAIAN ADMINISTRASI PERTANGGUNGJAWABAN DI LINGKUNGAN SETDA	PENDISPOSISIAN SURAT DAN TANDA TANGAN SURAT	
3	MENGHADIRI KEGIATAN PENUTUPAN MUSABAQAH TILAWATIL QUR'AN (MTQ) XIX TINGKAT KOTA BEKASI	14.00 WIB Masjid Al-Jauhar YASFI Kp. Sawah Pondok Melati	FESTIVAL PEMULIAAN KITAB SUCI UMAT ISLAM (AL-QUR'AN). PADA FESTIVAL INI, PESERTA MEMBACA AL-QUR'AN DENGAN QIRA'AT.	ASDA 3 MENDAMPINGI Bpk.WAKIL WALI KOTA PADA ACARA PENUTUPAN MTQ XIX TINGKAT KOTA BEKASI	

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM

H. DADANG HIDAYAT, SE,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19600126 198608 1 001